

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

วันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๙

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพวง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสมศักดิ์	ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายวิรัตน์	บรรดาศักดิ์	รองนายกเทศมนตรี
๕. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายวิรัช	ปานป็นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๗. นายสุทร	บุญสิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๘. นางปริญดา	เชาว์อรัญญา	รองปลัดเทศบาล
๙. น.ส.พนารีย์	กิมฮู้	รองปลัดเทศบาล
๑๐. น.ส.เพชรดา	เวชศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๑. นายทวีสิทธิ์	ฉิ่งแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางนลินา	หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางชลพร	จินตามณี	รักษาการผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๔. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๕. นางอารีย์	จันทร์สำเภา	รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖. นางนันทิการ	จันทร์ศิริเจริญ	รักษาการผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรฯ
๑๗. นายธวัชชัย	กรรณิการ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๘. นายภูริวัฒน์	ทองยศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่
๑๙. นายสาโรจน์	สุขสุเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรฯ
๒๐. นายพลกฤต	สุทธิจ้านงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๒๑. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๒๒. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๒๓. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๒๔. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๕. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๒๖. นายโสภณ	อบสุวรรณ	รักษาการหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๒๗. น.ส.จารุวรรณ	ภิชัยรักษ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน
๒๘. น.ส.ปราณี	ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. นายอชิชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๐. นายพจน์นันทน์	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๑. น.ส.วรินทร์	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

๓๒. นายเก่งกล้า	จาตปลั้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๓. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๓๔. นายนิรันดร์	เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๓๕. น.ส.นิภา	ยงยุทธมีชัย	รักษาการหัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร
๓๖. นายเสรี	สีแดง	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน
๓๗. นายเสรี	ทองเทศ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอัครลักษณ์	ศรีวิชัย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๒. นายกฤติรัฐ	กฤษณะสังข์	หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล
๓. นายสิวาพร	ชมกรด	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๔. น.ส.ทิพวรรณ	วงษ์จันทร์	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่
๕. นายพันธศักดิ์	เรืองเรือ	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ
๖. น.ส.จันทร์จิรา	ถนอมวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗. นายสุรศักดิ์	หมั่นหลิน	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ
๘. นายจเด็จ	ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. น.ส.สุตารัตน์	ทองนาวิ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๐. น.ส.นิษฐ์ธิดา	ทองธัญประจวบ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน

ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ช่วยในการดำเนินงานต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปอย่างเรียบร้อย

ปลัดเทศบาล

ขอเชิญปลัดเทศบาลสรุปผลการประชุมอนุโครงสร้างอัตรากำลังของเทศบาล

การประชุมอนุโครงสร้างอัตรากำลังของเทศบาล เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

๑. การพิจารณาขานักปลัดเทศบาล กองวิชาการและแผนงาน เป็นสำนัก ระดับ ๙ ปัญหาที่พบคือเรื่องปริมาณงานและค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลเกิน ๔๐% ปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถยกเป็นสำนักสำเร็จคือ เทศบาลนครรังสิต ที่รวมสำนักปลัดเทศบาลและกองวิชาการและแผนงาน โดยในเบื้องต้นได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อนำเข้าประชุมในครั้งต่อไป ดังนี้

- กรณีงบประมาณของเทศบาล ๓๐๐ ล้านบาท ให้มีการรวมสำนักปลัดเทศบาลและกองวิชาการและแผนงาน

- กรณีงบประมาณของเทศบาลเกิน ๑ พันล้านบาท (เทศบาลใหญ่พิเศษ) สำนักปลัดเทศบาล , กองวิชาการและแผนงาน สามารถยกขึ้นเป็นสำนัก ระดับ ๙ ได้เลย โดยไม่ต้องมีการรวมกันของสองกอง แต่ทั้งนี้ต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติ

๒. ควรกำหนดให้มีกองการเจ้าหน้าที่สำหรับเทศบาลขนาดใหญ่

๓. เรื่องการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่นและสายอำนวยการท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากำหนดให้มีการประเมิน ๒ ภาค โดยจะต้องผ่านการทดสอบภาค ความรู้ความสามารถก่อน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสม โดยภาคความรู้ ความสามารถ ให้ประเมินสมรรถนะทางการบริหารแบบปรนัยและแบบอัตนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ มีขอบเขตเนื้อหาวิชาความรู้ ๑๐ หัวข้อ ตามหนังสือแจ้งเวียนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนภาคความเหมาะสม (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยทดสอบด้านการ สัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน ผลงานที่ประสบความสำเร็จ ๒๐ คะแนน วิสัยทัศน์ ๒๐ คะแนน และ ประวัติการรับราชการ ๒๐ คะแนน

๔. เรื่องหรือการอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่จังหวัดชัยนาท หรือกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสันนิบาตเทศบาลภาคกลาง ประจำปี ๒๕๖๐ โดยสันนิบาตเทศบาลภาค กลางแจ้งข้อพิจารณาจากกระทรวงมหาดไทยว่า สันนิบาตเทศบาลภาคกลาง เป็นหน่วยงาน เอกชนจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สันนิบาตเทศบาล ภาคกลาง ประจำปี ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีการอบรมภาควิชาการในประเทศและศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดเป็นสมาชิกกลุ่มสันนิบาตเทศบาลภาคกลาง จึงไม่ใช่การเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น การเดินทางตาม โครงการดังกล่าวจึงต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหาร ท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

ส่วนรายละเอียดของการประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี ได้มอบหมายให้ น.ส.พนาริ กิมฮู รองปลัดเทศบาล เข้าร่วมการประชุมแทน จึงขอเชิญสรุปรายละเอียดให้ที่ ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู
รองปลัดเทศบาล

ตามที่จังหวัดนนทบุรี ได้มีการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรัตนนิเวศร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี นั้น

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ฯลฯ จังหวัด นนทบุรี สรุปได้ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล

ด้านเศรษฐกิจ

๑) โครงการ ๙๑๐๑ ตามรอยเท้าพ่อ ภายใต้ร่มพระบารมีเพื่อการพัฒนาการเกษตร อย่างยั่งยืน

๒) โครงการตลาดประชารัฐ

๓) รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ด้านความมั่นคง

- ๑) การจัดระเบียบแรงงานต่างด้าว
- ๒) การแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์
- ๓) การจัดการสาธารณสุขต่างๆ

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ๑) รายงานผลการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
- ๒) ประกาศจุดเบี่ยงจังหวัดนนทบุรี ในการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู

ด้านการบริหารจัดการ

- ๑) การบริหารจัดการขยะ
- ๒) โรงเรียนคุณธรรม
- ๓) แนวทางการประเมินตัวชี้วัด ที่ ๔.๒ ประจำปี ๒๕๖๑ (ด้านการลดพลังงาน)

๒. เรื่องงานรัฐพิธี และส่วนเกี่ยวเนื่อง

กิจกรรมเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๓.๑ เรื่องการแก้ไขปัญหาห้องเรียน

นายสิวาพร ชมกรด

งานเทคนิค ขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการจราจรและผู้ค้าใน

หน.งานรักษาความสงบ

หมู่บ้านกฤษดานคร หลังจากที่ได้ร่วมประชุมกับจราจรปากเกร็ดเรื่องการทาสีตีเส้น
สำนักการช่างได้ดำเนินการทาสีตีเส้นเรียบร้อยแล้ว คงเหลือการติดป้ายจราจรและติดป้าย
ประชาสัมพันธ์เรื่องการห้ามขายสินค้าบนทางสาธารณะ เพื่อบังคับตามกฎหมาย/ระเบียบที่
เกี่ยวข้องต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

นายสุรศักดิ์ หมั่นหลิน

๓.๒ เรื่องการกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้งในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

นักจัดการงานทะเบียน

ตามที่ได้มีการประชุมเรื่องการกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้งในเขตเทศบาลนคร
ปากเกร็ด เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น โดยในที่ประชุมได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการและคณะกรรมการกำหนดหน่วยเลือกตั้ง ซึ่งในการประชุมได้กำหนดหน่วย
เลือกตั้งไว้ ๑๖๘ หน่วย และคณะกรรมการได้ลงสำรวจพื้นที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยสรุป

และบัตรปฏิบัติการ

จำนวนหน่วยเลือกตั้งในครั้งนี้มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๗๐ หน่วย (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๓ เรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่

นางนันทิการ์ จันท์ศิริเจริญ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่ ได้สอบถามสำนักทะเบียนกลาง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกรมส่งเสริมฯ แจ้งว่าการเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่ ต้องจัดทำประชาคมสอบถามความคิดเห็นจากประชาชนในพื้นที่ก่อน หากประชาชนไม่ยินยอมก็ไม่สามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่ได้ จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

* ๓.๔ เรื่องการจัดหาประโยชน์จ่อ LED

นางดลพร จินตามณี การจัดหาประโยชน์จ่อ LED ขณะนี้อยู่ระหว่างการหาข้อมูลจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ซึ่งเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ก่อนการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จ่อ LED

ปลัดเทศบาล

ให้นิติกรเข้ามาดูแลด้านข้อกฎหมายในเรื่องนี้ ก่อนนำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาต่อไป

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน เนื่องจากบริเวณใต้สะพานพระราม ๔ หน้าห้างโลตัส มีป้ายประชาสัมพันธ์ LED ป้ายใหม่มาติดตั้ง และมีประชาชนผู้ใช้จักรยานยนต์นำรถมาจอดบริเวณใต้ป้าย ซึ่งเกรงว่าจะก่อให้เกิดอันตราย จึงขอให้สำนักงานคลังกันรั้วบริเวณใต้ป้าย เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๕ เรื่องการพัฒนาพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

นายพลกฤต สุทธิจรรย์ สำนักงานช่าง ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบันทึกข้อตกลงระหว่างเทศบาลนครปากเกร็ด กับ การประปานครหลวง ว่าด้วยหลักและวิธีการประสานงานเกี่ยวกับการขุด เจาะ และการจัดซ่อมถนนภายในเขตเทศบาลนั้น ซึ่งในขณะนี้ ทางสำนักงานช่าง ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งเทศบาลนครปากเกร็ด ที่ ๑๓๙๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันพิจารณาแก้ไข และปรับปรุงข้อกำหนด หรือข้อบังคับ และเงื่อนไขต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่ทดแทนฉบับเดิม ซึ่งมีปลัดเทศบาล นายสุทร บุญศิริชูโต เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง และเจ้าหน้าที่สำนักงานช่าง เป็นกรรมการ นายเสรี ทองเทศ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน และ นายณัฐรัตน์ รัตนวิบูลย์สม นิติกรชำนาญการพิเศษ ร่วมเป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งทางนิติกร ได้ดำเนินการตรวจสอบบันทึกข้อตกลงที่ทางเทศบาลนครปากเกร็ดได้จัดทำร่วมกับการประปานครหลวง เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยทางเลขานุการ แจ้งว่า

จะนัดประชุมคณะกรรมการครั้งแรกในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาล ชั้น ๔ ซึ่งเมื่อได้ข้อสรุป และรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว จะเชิญการประสานครหลวงเข้าร่วมประชุมในครั้งต่อไป

สำนักงานช่าง ได้มีการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่ภายในเขตเทศบาล ให้มีความสะอาดสวยงามและเป็นระเบียบ เป็นประจำทุกวันอังคาร จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๖ เรื่องการดำเนินการของกองการศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

๑. รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ผลการแข่งขันได้เป็นตัวแทนระดับภาคกลางและภาคตะวันออก ซึ่งจะกำหนดแข่งขันในวันที่ ๔ - ๖ มกราคม ๒๕๖๑ ที่จังหวัดนครนายก

๒. ได้รับประสานจากคณะหุ่นละครเล็ก โจหลุยส์ ซึ่งได้เชิญคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ชมการแสดงหุ่นละครเล็ก “กำเนิดสุดสาคร” เปิดแสดงในเวลา ๑๔.๐๐ น. วันเสาร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่เดอะสเตจ เอเชียทีค เดอะ ริเวอร์ฟรอนท์ ถนนเจริญกรุง โดยกองการศึกษาได้แจ้งจำนวนผู้ร่วมชมเรียบร้อยแล้ว

๓. รายงานผลการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ครั้งที่ ๓๕ “นครภูเก็ตเกมส์” ผลการแข่งขันรายการเทเบิลเทนนิสได้เข้ารอบ ๘ ทีมสุดท้าย , ฟุตบอล รุ่นอายุ ๑๒ ปี ได้เข้ารอบ ๘ ทีมสุดท้าย จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

๔. กิจกรรมโครงการที่จะดำเนินงานในเดือนธันวาคมและเดือนมกราคม จะดำเนินโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนอนุบาล ๓ ขวบ ในปลายเดือนธันวาคม ณ โรงเรียนปากเกร็ด , โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ บริเวณท่าน้ำหัวถนน , โครงการวันเด็กแห่งชาติ และโครงการวันครู ณ เทศบาลนครปากเกร็ด

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๗ เรื่องการติดตั้งตู้รองรับขยะมูลฝอยชนิดพลังงานโซล่าเซลล์

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย การติดตั้งตู้รองรับขยะมูลฝอยชนิดพลังงานโซล่าเซลล์ แขวงทางใต้แจ้งให้รักษาการผู้อำนวยการ เทศบาลนครปากเกร็ดทำหนังสือขออนุญาตติดตั้งตู้รองรับขยะมูลฝอย เนื่องจากมีการโฆษณา กองสาธารณสุข

ส่วนเรื่องการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะ ได้ประชุมกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทย ปี ๒๕๖๐ ก่อนนำเสนอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนดำเนินการต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

* ๓.๘ เรื่องโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน เนื่องจากมีเงินรับฝากที่ได้จากการบริจาคในพิธีเปิดสวนทุเรียนนนท์ จำนวน ๑ ล้านบาท ซึ่งจะต้องนำเงินดังกล่าวมาใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มิเช่นนั้นจะตกเป็นเงินสะสมของเทศบาล จึงขอหารือแนวทางในการนำเงินดังกล่าวมาใช้ในโครงการต่อไป

มติที่ประชุม

ให้นำเงินรับฝากมาใช้ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ

๓.๙ เรื่องการขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน

ปลัดเทศบาล

๑. เนื่องจากเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนนทบุรี ได้เข้าตรวจงบการเงินของเทศบาลนครปากเกร็ด โดยขอความร่วมมือทุกส่วนราชการตรวจสอบระบบบัญชีให้เรียบร้อย

๒. การเสนอหนังสือที่ต้องใช้อำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี เรื่องใดที่เป็นเรื่องเร่งด่วนให้ประสานล่วงหน้าให้เรียบร้อย

๓. การเสนอหนังสือของส่วนราชการให้ดำเนินการให้เรียบร้อย และแนบเรื่องเดิม/ข้อกฎหมาย/ข้อเสนอแนะ และให้ผู้บังคับบัญชาสอนงานผู้ใต้บังคับบัญชาให้ศึกษาระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ด้วย

๔. การจัดซื้อจัดจ้าง มีงบประมาณตกไปเป็นจำนวนมาก ให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินการพัสดุ

๕. การลา ให้พิจารณาตามความเหมาะสม

ประธาน

ให้หัวหน้าส่วนราชการ ควบคุมตรวจสอบการเสนอหนังสือราชการให้ถูกต้องและให้สำรวจรถยนต์ส่วนบุคคลที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือเสื่อมสภาพ โดยให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบให้เรียบร้อย ส่วนเรื่องการรับโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคให้เป็นสาธารณประโยชน์ ขณะนี้ บริษัท เค แอนด์ พี คอนสตรัคชั่น จำกัด ได้ยกสนามเด็กเล่นจำนวน ๑ แปลง , โรงเรียนอนุบาล จำนวน ๑ แปลง , บ่อบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๓ แปลง , ถนน(พร้อมท่อระบายน้ำและทางเท้า) จำนวน ๙ แปลง ให้กับเทศบาลนครปากเกร็ดเรียบร้อยแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ * เรื่อง การประมวลภาพข่าว กิจกรรม ของเทศบาลนครปากเกร็ด

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน ขอสรุปข่าว กิจกรรม ของเทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตามวีดิทัศน์ในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

น.ส.ทิพวรรณ วงษ์จันทร์ ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุม ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 หน.งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ * เรื่อง สรุประเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เข้ามาใหม่

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน จังหวัดนนทบุรี แจ้งว่ากระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. ให้ใช้ประเด็นคำถาม - แนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ชุดที่ ๑ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๖๑๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นแนวทางปฏิบัติ

๒. การประสานแผนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระหว่าง อบจ. กับ อปท. ในจังหวัด ให้ใช้แนวทางและหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๑๐.๒/ว๕๒๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ มาอนุโลมใช้เป็นแนวทาง โดยให้ อบจ. เป็นผู้กำหนดกรอบประสานและแจ้งให้ อปท. ในจังหวัดทราบ

๓. ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม “ราคากลาง” แห่ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้เป็นปัจจุบัน

๔. การจัดทำแผนดำเนินงาน สำหรับครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดทำเป็นโครงการ ให้จัดทำตามแบบ ผด.๐๒/๑ อปท. โดยยังไม่ได้ดำเนินการ ให้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งจากหนังสือนี้

๕. เพื่อประโยชน์ของประชาชนใน อปท. อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ กรณีประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐไม่ได้ครบตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ให้ดำเนินการ ตามความในหนังสือ ข้อ ๕.๑ - ๕.๓

๖. อปท. ไม่สามารถดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ได้ ในคราวประชุมครั้งต่อไปให้ อปท. จัดประชุมโดยใช้จากสัดส่วนตามที่เห็นว่าสมควรหรือเหมาะสม และเมื่อประชุมเสร็จสิ้นให้แจ้งผลการประชุมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ และรายงานผลการประชุมให้ผู้กำกับดูแล อปท. ทราบด้วย

ซึ่งกองวิชาการและแผนงานจะส่งสำเนาหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบอีกครั้ง จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ สำนักการคลัง ขอรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ผอ.ส่วนบริหารการคลัง ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๒ โครงการ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๖ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๖ โครงการ

สถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รายรับจริง ๒๕๖,๓๔๔,๘๖๒.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๒ ของประมาณการรายรับ รายจ่ายจริง ๑๒๓,๐๑๓,๒๑๕.๒๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๕ ของประมาณการรายจ่าย รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ๑๓๓,๓๓๑,๖๔๗.๑๖ บาท เงินสะสมคงเหลือซึ่งสามารถนำไปใช้

ได้ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑,๕๐๓,๕๗๔,๙๗๗.๒๐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่อง รายงานผลการประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

น.ส.พนาริ กิมฮู้
รองปลัดเทศบาล

ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมการประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรัตนานิเบศร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี เพื่อซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินงาน รวมถึงการขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมทั้งข้อราชการจากหน่วยงานต่างๆ ที่จะต้องประสานขอความร่วมมือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ นั้น

จึงขอรายงานผลการประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ให้ที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

นายอชิชาติ จิระประเสริฐ
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ จะมีการตรวจประเมิน ITA เรื่องการตอบแบบสอบถาม และในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จะทำการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๙

เรื่อง การถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๑๐

เรื่องอื่นๆ

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย
รักษาการผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุขฯ

๑๐.๑ เรื่องการดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูล(รถดูดส้วม) ในพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับสำนักงานช่าง ซึ่งนำโดย นายสมศักดิ์ ลามอ สำนักงานการช่าง ได้ศึกษาดูงานโครงการศูนย์สาธิตทำปุ๋ยหมักกำจัดสิ่งปฏิกูลตามแนวพระราชดำริ ของเทศบาลนครนนทบุรี ตั้งอยู่บริเวณ ซอยเทพพนม อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ซึ่งใช้พื้นที่ในการดำเนินการประมาณ ๕ ไร่ โดยไม่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อประชาชนที่อาศัยบริเวณรอบพื้นที่ ทั้งนี้ยังสามารถนำปุ๋ยที่ผลิตได้ไปใช้ประโยชน์ด้านการเกษตร โดยจะขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตามวีดิทัศน์ในที่ประชุม) ซึ่งปัจจุบัน เทศบาลนครปากเกร็ด ประสบปัญหาในเรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลเนื่องจากบริเวณวัดสวนแก้วไม่มีพื้นที่เพียงพอในการรองรับสิ่งปฏิกูลจากเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต เห็นควรนำแนวทางการดำเนินโครงการปุ๋ยชีวภาพตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ของเทศบาลนครนนทบุรี มาพิจารณาดำเนินการในพื้นที่เขตเทศบาลนครปากเกร็ด ต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการให้เรียบร้อย โดยใช้ที่ดินของเทศบาลนครปากเกร็ด

