

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐

วันพฤหัสบดีที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๙

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพวง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสมศักดิ์	ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๔. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายวิรัช	ปานปิ่นศิลป์	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๖. นายสุทร	บุญสิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๗. นางยุพา	ตรีพนากร	รองปลัดเทศบาล
๘. นางปริญดา	เชาว์อรัญญา	รองปลัดเทศบาล
๙. น.ส.พนารีย์	กิมฮู้	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นายนพพร	หวังพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๑. นางประไพศรี	ศรีนวลพูน	ผู้อำนวยการกองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒. น.ส.เพชรดา	เวชศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๓. น.ส.กาญจนา	วิไลรัตน์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๔. นางอัคราลักษณ์	ศรีวิชัย	ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรฯ
๑๕. นางนลินา	หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๖. นางดลพร	จินดามณี	รักษาการผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๗. นายธวัชชัย	กรรณิการ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๘. นายภูริวัฒน์	ทองยศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่
๑๙. นายสาโรจน์	สุขสุเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนพาสุมณีนิจกรฯ
๒๐. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๒๑. นายกฤศ	ภูแสนสอาด	ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
๒๒. นายชุมพล	จันทร์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๒๓. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๒๔. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม
๒๕. น.ส.พรรัฐภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๖. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	รท.หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขภาค
๒๗. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๒๘. น.ส.วราภรณ์	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. น.ส.บุญศรี	ล้วนศิริ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้และเร่งรัดรายได้
๓๐. น.ส.ปราณี	ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๑. น.ส.จาร์วรรณ	ภิษฐ์รักษ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน
๓๒. นายอชิชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๓. น.ส.วรินทร์	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๓๔. นางอารีย์	จันทร์สำเภา	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๓๕. นางธัญภรณ์	เอี่ยมโสตน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๖. นายธนูศักดิ์	อุดร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๗. น.ส.วรรณภา	ง่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
๓๘. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๓๙. นางนันทิการ์	จันทร์ศิริเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๐. นายเสรี	ทองเทศ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกฤติรัฐ	กฤษณะสังข์	หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล
๒. นายโสภณ	อบสุวรรณ	นายช่างเครื่องกลอาวุโส
๓. น.ส.รัชนีกร	หมอนสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๔. นายเจ็ด	ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๕. น.ส.สุดารัตน์	ทองนาวิ	นิติกรปฏิบัติการ
๖. น.ส.นิษฐ์ธิดา	ทองธัญประจวบ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน ประธานกล่าวอวยพรเนื่องในวาระดิถีขึ้นปีใหม่แก่ผู้เข้าร่วมประชุมและเชิญหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ เทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ประชุม ทราบ

ประธาน เชิญปลัดเทศบาลรายงานผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี

ปลัดเทศบาล ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ นั้น ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. จังหวัดนนทบุรีจะเป็นเจ้าภาพในการบำเพ็ญกุศลถวายพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ ซึ่งทางผู้ว่าราชการจังหวัดจะเรียนเชิญแต่ละส่วนราชการร่วมเป็นเจ้าภาพ ในส่วนของเทศบาลนครปากเกร็ดนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดได้เรียนเชิญให้นายกเทศมนตรีเข้าร่วมงาน ในวันดังกล่าว
๒. ในกรณีที่มีรัฐมนตรีหรือหน่วยงานอื่น(ระดับชั้นผู้ใหญ่)เข้ามาตรวจงานในพื้นที่ ให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีทราบทุกครั้ง

๓. ศูนย์ดำรงธรรมของอำเภอปากเกร็ดได้ดำเนินการจัดตั้งเรียบร้อยแล้ว โดยให้นายอำเภอปากเกร็ดเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งได้ให้นโยบายในการติดตามอยู่ ๓ เรื่อง คือ

๓.๑ เรื่องยาเสพติด เนื่องจากอำเภอปากเกร็ดยังเป็นพื้นที่สีแดง

๓.๒ เรื่องบ่อนการพนัน

๓.๓ เรื่องการค้ามนุษย์และการทารุณเด็ก

โดยให้ใช้นวัตกรรม Innovation มาใช้ในการบริหารจัดการศูนย์ดำรงธรรม และเนื่องจากมีการตรวจการของนายกรัฐมนตรื และได้มีการท้วงติงจากในที่ประชุม เรื่องความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองในกรณีที่มีแถววัลย์พันเสาไฟฟ้าในบริเวณเมืองทองธานี ซึ่งทางการไฟฟ้าที่เป็นผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว และในบริเวณพื้นที่สาธารณะได้มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดูแลให้เรียบร้อย

๔. การบริหารการจัดการ Government Center ศูนย์ราชการแบบเบ็ดเสร็จที่เซ็นทรัลฯ สาขาเวสเกต นั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มีนโยบายให้จัดตั้งอีกที่ ณ ห้างโรบินสัน สาขาศรีสมาน ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างหาข้อมูลเตรียมความพร้อมว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่

๕. เรื่องสถานบันเทิง ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กวดขันดูความเหมาะสมและให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๖. การติดภาพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมสาทิสลักษณ์ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนายอำเภอตรวจสอบการติดภาพให้เหมาะสมและเรียบร้อย

๗. โครงการดำเนินการของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ นั้น จังหวัดนนทบุรีได้ดำเนินการบูรณาการของการใช้เงินงบประมาณ ๔๒ ล้านบาท ที่เกาะเกร็ด โดยเป็นการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวซึ่งจะเป็นไข่มุกของจังหวัดนนทบุรีที่เป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญและได้มอบหมายให้นายอำเภอปากเกร็ดติดตามการดำเนินการ ในการนี้ได้ติดตามเรื่องเส้นทางจักรยานว่าดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้วซึ่งได้เรียนให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบแล้วว่าเรื่องอยู่ที่การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรีซึ่งกำลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และในส่วนองงบประมาณกลุ่มจังหวัดในปี ๒๕๖๐ จังหวัดนนทบุรีได้รับงบประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาท ทางจังหวัดนนทบุรีได้เน้นในการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยแบ่งออกเป็นสองเรื่องคือเรื่องของการป้องกันน้ำท่วม๑๕ จุด ในเขตจังหวัดนนทบุรี โดยเฉพาะในเขตเทศบาลนครนนทบุรีและเทศบาลนครปากเกร็ด และในเรื่องการท่องเที่ยว ส่วนอีกเรื่องที่สำคัญคือเรื่องการจัดตั้งกล้อง CCTV โดยได้มอบนโยบายให้สำนักงานจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจและตรวจสอบ

๘. เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของจังหวัดนนทบุรียังไม่คืบหน้าโดยเฉพาะงบประมาณส่วนท้องถิ่น

๙. เรื่องการส่งเสริมเศรษฐกิจ จะมีการดำเนินการทำ Best Of The Best Nothaburi จะมีการเปิด Youtube ที่มีร้านอาหารที่ดีที่สุดจังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้ให้สำนักงานจังหวัดนนทบุรีเร่งดำเนินการ และในเดือนพฤษภาคม จังหวัดนนทบุรีจะมีการจัดโต๊ะจีนทุเรียน และโครงการตลาดประชารัฐของเทศบาลนครปากเกร็ดได้รายงานไปว่ามี

จำนวนผู้ค้ามากกว่าแผงค้า ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการดูแลไม่ให้เกิดความกระทบกระเทือนต่อประชาชน ซึ่งตลาดประชารัฐจะเปิดให้บริการในเดือนกุมภาพันธ์

การขับเคลื่อนตามนโยบาย ๔.๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีได้ติดตาม ดังนี้

- จังหวัดสะอาด ให้เน้นเรื่องการลดปริมาณขยะ ถูกสุขลักษณะอนามัย สร้างจิตสำนึก และการบังคับใช้กฎหมาย การบริหารจัดการน้ำเสีย เพิ่มระบบบำบัดน้ำเสียในหมู่บ้านจัดสรร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บป้ายเดือน และการเก็บผักตบชวาตามลำน้ำต่างๆ

- จังหวัดสะดวก ให้เพิ่มคุณภาพการจราจรซึ่งได้มอบให้ตำรวจภูธรดำเนินการ เรื่องการส่งเสริมอารยสถาปัตย์เนื่องจากยังมีการฝ่าฝืนของแม่ค้าและมีการนำรถจักรยานยนต์มาจอด ให้สำนักการช่างและงานเทคนิคดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติม

- จังหวัดสบาย ให้สร้างชุมชนสีเขียว เศรษฐกิจรากฐานที่แข็งแกร่ง สังคมผู้สูงอายุ ยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- จังหวัดปลอดภัย ให้เพิ่มมาตรฐานการดับเพลิงในอาคารสูงและชุมชนที่ระดับเพลิงเข้าไม่ถึง การจัดการเรื่องยาเสพติด และเรื่องน้ำท่วม

และให้ทุกส่วนราชการศึกษาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

มอบปลัดเทศบาลติดตามเรื่องทางเดินเท้าบริเวณเขื่อนริมแม่น้ำเจ้าพระยาและเรื่องเส้นทางจักรยานให้เรียบร้อย และหากส่วนราชการอื่นมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้เร่งดำเนินการให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๓.๑ เรื่องปัญหาการจราจรในซอยร่วมมิตร

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักการช่างได้ทำคันดิน และงานเทคนิคทำป้ายประชาสัมพันธ์ห้ามมิให้นำรถขึ้นไปจอดบนทางเท้าเรียบร้อยแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๒ เรื่องสถานที่จอดรถบริเวณสถานีดับเพลิง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สถานที่จอดรถบริเวณหลังสถานีดับเพลิง ยังไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงได้ เนื่องจากมีตู้คอนเทนเนอร์ของสำนักการคลังตั้งอยู่และมีรถของงานป้องกันฯ จอดอยู่บางส่วน จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

### ๓.๓ เรื่องการพัฒนาพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

ผอ.สำนักงานช่าง

ในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ สำนักงานช่างได้ร่วมกับกองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และงานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการพัฒนาพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด บริเวณหมู่บ้านสหกรณ์การบินไทย , ซอยภูมิเวท ๑๐ ๑๒ ๑๔ , หมู่บ้านเปี่ยมสุข , หมู่บ้าน ประชานิเวศ ๒ ระยะ ๓ โดยได้ดำเนินการตัดต้นไม้ที่ละสายไฟ ปรับปรุงถนนที่เสียหาย ตัด หญ้าข้างทาง ซ่อมแซมไฟฟ้าที่ชำรุด ล้างถนน ลอกท่อ ซึ่งในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ จะ ดำเนินการในชุมชนต่างๆ ต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

### ๓.๔ เรื่องการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย

ผอ.กองการสาธารณสุขฯ

ตามที่ได้ศึกษาดูงานการจ้างเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยของเทศบาลนครเชียงใหม่ ขออนุญาตให้หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุขสรุปรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย

หัวหน้าฝ่ายบริการ  
สาธารณสุข

เทศบาลนครเชียงใหม่ได้ดำเนินการทำสัญญาจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งขณะนี้สัญญาเป็นฉบับที่ ๕ แล้ว โดยในสัญญาแรกได้ดำเนินการจ้างเหมา เพียง ๓ เขต , สัญญาที่ ๒ ก็ดำเนินการจ้างเหมา ๓ เขต ส่วนสัญญาที่ ๓ - ๕ ได้ดำเนินการจ้างเหมาเต็มพื้นที่นครเชียงใหม่ การคำนวณราคากลางการจ้างเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย เทศบาลนครเชียงใหม่นำคู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล ของกรมการปกครองมาเป็นแนวทางในการหาราคากลาง โดยจะนำข้อมูลประมาณการ ปริมาณมูลฝอย ๓ ปีย้อนหลัง , ประมาณการยานยนต์และปริมาตรความจุ โดยนำข้อมูลรถเก็บ ขนขยะที่จะเก็บขยะในเขตที่ต้องการจ้างเหมามาคำนวณ ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยของ เทศบาลนครเชียงใหม่ มีสถานีขนถ่ายขยะในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ ซึ่งมีสถานีขนถ่ายนี้ทุก สถานีเมื่อเก็บขนขยะแล้วก่อนเทรถทุกคันจะชั่งน้ำหนักทุกคัน และอัดขยะเป็นแท่งเพื่อขนถ่ายไปยัง บ่อฝังกลบ จึงเห็นควรนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาดูงานมาจัดทำร่างขอบเขตและราคากลาง ของเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

มอบกองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ

### ๓.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองการศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

ในการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมานั้น ได้เงิน ทำบุญจำนวนทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐ บาท ซึ่งกองการศึกษาได้มอบเงินทำบุญให้วัดบ่อจำนวน ๕,๕๐๐ บาท , วัดกลางเกร็ด ๔,๐๐๐ บาท , วัดเกาะ ๔,๐๐๐ บาท และเป็นค่าข้าวสาร อาหารแห้ง ๔,๐๐๐ บาท

ส่วนผลการแข่งขันกีฬานักเรียนสังกัด อปท. ระดับประเทศ ทีมฟุตบอล ของโรงเรียน ในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ดได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง

และในการจัดงานวันเด็กประจำปี ๒๕๖๐ นี้ กองการศึกษาได้ทำบันทึกข้อความถึงทุก ส่วนราชการในการมอบหมายภารกิจหน้าที่รับผิดชอบให้ทุกส่วนราชการทราบเรียบร้อยแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

- ๓.๖. เรื่องโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์  
 ผอ.กองวิชาการฯ ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ กับผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี นั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มีเรื่องให้เร่งดำเนินการ ดังนี้
๑. เรื่องเส้นทางจักรยานภายในสวนสมเด็จพระเจ้า ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๕๙
  ๒. เรื่องการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ ได้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีทราบ แล้วว่าจะดำเนินการ e auction อีกครั้ง
  ๓. เรื่องเขื่อนภายในสวนสมเด็จพระเจ้า ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ
  ๔. หากมีการประชุมเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์ ให้จัดการประชุมที่ สวนสมเด็จพระเจ้าทุกครั้ง  
 จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม มอบสำนักงานช่างดำเนินการเรื่องการทำเส้นทางจักรยานและเขื่อนภายในสวน สมเด็จพระเจ้า ให้รีบร้อย
- ๓.๗ เรื่องสถิติการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด  
 ผอ.กองทะเบียนราษฎรฯ ขอรายงานสถิติการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปี ๒๕๕๙ ดังนี้
๑. การแจ้งเกิด ๓,๐๖๕ ราย
  ๒. การแจ้งตาย ๑,๖๘๗ ราย
  ๓. การแจ้งย้ายเข้า ๑๓,๐๓๙ ราย
  ๔. การแจ้งย้ายออก ๑๒,๘๙๔ ราย
  ๕. การขอเลขที่บ้าน ๒,๒๓๗ หลัง
  ๖. การจำหน่ายรายการบ้าน ๕๙๕ รายการ
  ๗. ทำบัตรประชาชน ๓๕,๖๘๖ ราย
  ๘. ประชากร ณ สิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๘๙,๒๕๘ ราย
- จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม ทราบ
- ๓.๘ เรื่องรายงานสถานะการคลังของเทศบาล ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙  
 น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ ขอรายงานสรุปสถานะการคลังของเทศบาล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนี้
- ผอ.ส่วน  
 บริหารการคลัง รายรับจริง ๓๐๑,๔๓๓,๘๔๑.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๓ ของประมาณการรายรับ  
 รายจ่ายจริง ๑๐๖,๒๐๖,๔๓๐.๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๗๑ ของประมาณการรายจ่าย  
 มีรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ๑๙๕,๒๒๗,๔๑๑.๓๕ บาท เงินสะสมคงเหลือซึ่งสามารถ  
 นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑,๒๘๔,๘๙๑,๙๕๒.๘๙ บาท  
 จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง แจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙  
 น.ส.รัชณีกร หมอนสุวรรณ ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุม ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ ในส่วน  
 นักทรัพยากรบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ  
 ปฏิบัติการ  
 มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การส่งเอกสารตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาล  
 นายอภิชาติ จีระประเสริฐ ตามบันทึกข้อความ กองวิชาการและแผนงาน ที่ ๑๖๙๔/๒๕๕๙ ลงวันที่  
 หัวหน้าฝ่ายนิติการ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้แจ้งแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับหมายศาล ทั้งหมายเรียก  
 พยานบุคคล และหมายเรียกพยานเอกสารให้ทราบและพิจารณาดำเนินการ โดยเฉพาะ  
 หมายเรียกพยานเอกสารของศาลให้นำส่งศาล ก่อนวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ (วัน  
 สืบพยาน) นั้น ปรากฏว่าในวันสืบพยาน หมายเรียกพยานเอกสารที่ศาลจังหวัดนนทบุรี  
 ขอให้เทศบาลส่งให้ศาลนั้น ยังไม่ปรากฏมีอยู่ในสำนวน ทำให้คู่กรณีโจทก์และจำเลยไม่  
 สามารถที่จะสืบพยานต่อศาลได้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่  
 ประชุมเพื่อพิจารณหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว  
 มติที่ประชุมให้นำหมายศาลทุกฉบับส่งไปยังกองวิชาการและแผนงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่  
 เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง การถ่ายถอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร  
 เรื่องการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก  
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตามที่จังหวัดนนทบุรีได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นบ๐๐๒๓.๑/ว๔๘๓๘ ลงวันที่ ๑๔  
 ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก  
 ซึ่งจังหวัดนนทบุรีได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เทศบาลนครและเทศบาลเมืองทุกแห่ง  
 ในพื้นที่สมัครเพื่อขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact  
 Center : GECC) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ตามความสมัครใจ สำหรับคู่มือการรับรอง  
 มาตรฐานฯ และใบสมัครฯ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานปลัด  
 สำนักนายกรัฐมนตรี [www.psc.opm.go.th](http://www.psc.opm.go.th) แบนเนอร์ “ศูนย์ราชการสะดวก  
 (Government Easy Contact Center : GECC)” จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ให้สมัครเข้าร่วมรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกพร้อม  
 แต่งตั้งคณะทำงานให้เรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ  
 ๗.๑ เรื่องการดำเนินงานตามแผนพัฒนา  
 เลขาธิการนายกเทศมนตรี ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ขณะนี้ยังดำเนินการไม่  
 เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ซึ่งจะขออนัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการในการหารือเรื่องการ  
 ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนา จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม ทราบ

ปลัดเทศบาล

๗.๒ เรื่องการขับเคลื่อนในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนในการปฏิบัติงานของเทศบาลนครปากเกร็ดในด้านต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วและเรียบร้อย จึงขอเพิ่มวาระในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพิ่มอีก ๒ วาระ คือ

๑. เรื่องรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ โดยให้สำนักงานคลังเป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานข้อวาระนี้

๒. เรื่องประมวลภาพข่าวกิจกรรมของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน ... โดยให้กองวิชาการและแผนงานเป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานข้อวาระนี้

มติที่ประชุม

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ทราบและถือปฏิบัติ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


๗.๓ เรื่องการจัดงานพิธีทำบุญตักบาตรสวดมนต์ (๑๐๐วัน) เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

เทศบาลนครปากเกร็ดได้จัดพิธีทำบุญตักบาตรสวดมนต์ (๑๐๐วัน) เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยจะเป็นการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พระสงฆ์จำนวน ๘๘ รูป ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ โดยเริ่มพิธีเวลา ๐๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

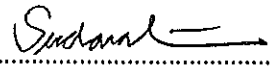
ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

.....  ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนิชฐิมา ทองธัญประจวบ)

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

.....  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุดารัตน์ ทองนาวี)

นิติกรปฏิบัติการ