

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบุญเสริม	ปิ่นกาญจนนาวิ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายวิรัช	ปานปิ่นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายสุทร	บุญศิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๖. นางปรีญา	เชาว์อริญ	รองปลัดเทศบาล
๗. น.ส.พนารีย์	กิมฮู	รองปลัดเทศบาล
๘. นางสุทาร์ตัน	อรุณบรรเจิดกุล	รองปลัดเทศบาล
๙. นางนลินา	หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐. นายนพกร	หวังพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๑. นางดวงจันทร์	ทองกระสัน	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๒. นางมุกิตา	คล้ายพงษ์	ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน
๑๓. น.ส.วิไลวัลย์	คำแสน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๔. นายสุชาติ	หมั่งห้อง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๕. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๖. น.ส.สุธีภรณ์	พวงแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๗. น.ส.กาญจนภา	กลิ่นละออ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกุ
๑๘. นายสาโรจน์	สุขสุเมธ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรฯ
๑๙. นายพลกฤต	สุทธิจ้านงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๒๐. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๒๑. นายสิงหา	เม่งพัค	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๒๒. นายภมร	สุขการณ์	ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
๒๓. นางดลพร	จินตามณี	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๒๔. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๒๕. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
๒๖. น.ส.สุรณี	พรหมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๗. น.ส.ปราณี	ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๘. น.ส.รุ่งเพ็ชร	นามพันธ์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

๒๙. น.ส.จาวรธรรม	ภิชช์รักษ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
๓๐. น.ส.อรุณศรี	วงหาร	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๓๑. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๓๒. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๓. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๓๔. นายอาคม	สายด้วง	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๓๕. น.ส.วรินทร์	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๓๖. นายอชิชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๗. นายพจนันท์	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๘. น.ส.รัชนีวรรณ	สว่างเนตร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๙. นายธนูศักดิ์	อุตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๐. น.ส.วรรณภา	จ่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
๔๑. นางเกสร	จันทร์โอชา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๔๒. นายเก่งกล้า	จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๔๓. นางอัยราวีวรรณ	หาญสีหะคชา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
๔๔. น.ส.ปวีณา	จินาดูน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๔๕. น.ส.วราภรณ์	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๖. นายสุรศักดิ์	หมั่นหลิน	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร
๔๗. นายบุญชวน	ภูกิจเงิน	แทนหัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๔๘. นายพันธศักดิ์	เรืองเรือ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๒. นายนิรันดร์	เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๓. นางธันยาภรณ์	เอี่ยมไสโต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. นายฉลอง	ชมเส็ง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอัญชานา	กลิ่นเจริญ	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๒. นายเจตต์	ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓. นายอิทธิกร	เสมสวน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๔. น.ส.ชนิษฐา	น่วมเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕. นางรัตนภรณ์	ยอดตีบ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖. น.ส.กุสุมา	เรืองสุขสุด	นิติกรปฏิบัติการ
๗. นายสั๊กกะ	บรรดิษฐ์	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ
๘. นางสุภาวดี	ทั้งพรหม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙. น.ส.อาริษา	โพธิ์หอม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑๐. นายพรพิพัฒน์	กรุณานวัตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. จ.ส.อ. สุริยะ	เชียวอำพล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล การรับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และการรับโอนพนักงานเทศบาล ขอเชิญฝ่ายเลขานุการแจ้งรายละเอียด

น.ส.พนาริ กิมฮู
รองปลัดเทศบาล

ขอรายงาน พนักงานเทศบาล ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล การรับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และการรับโอนพนักงานเทศบาล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๑. นางสาวธนพร กาญจนานนทชัย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครปากเกร็ด ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครปากเกร็ด ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. นางสุภารัตน์ อรุณบรรเจิดกุล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เทศบาลนครปากเกร็ด โอนไปดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยเทศบาลเมืองชะอำ ได้มีคำสั่งให้มาช่วยราชการที่เทศบาลนครปากเกร็ด เป็นการชั่วคราว มีกำหนด ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และได้มีคำสั่งเทศบาลนครปากเกร็ด ที่ ๖๕๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานให้รองปลัดเทศบาลเป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของปลัดเทศบาล

การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล

๑. นายพรพิพัฒน์ กรุณานวัตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. นางสาวอาริษา โพธิ์หอม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ งานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

การรับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญผู้สอบแข่งขันได้

นางสุภาวณี ทังพรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติงาน สำนักงานชั้นสูงสาธารณสุข สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร โอนมาดำรงตำแหน่ง

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ งานพัฒนาคุณภาพบริการและฝึกอบรม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

การรับโอนพนักงานเทศบาล

นายสีกกะ บรรดิษฐ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองเมืองพล จังหวัดขอนแก่น โอนมาดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน กองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ขอแสดงความยินดีกับผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล และขอต้อนรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร และพนักงานเทศบาลที่ได้รับโอนมาร่วมงานกับเทศบาลนครปากเกร็ด ทุกท่าน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

๓.๑ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

นายสุทร บุญศิริชูโต
ปลัดเทศบาล

ขอรายงานสรุป เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ และการประชุมเร่งด่วนการเตรียมการป้องกันและแก้ปัญหาหน้าท่วมขังในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในภาพรวมของประเทศการแพร่ระบาดของโรคฯ มีการลดระดับลง รวมถึงจังหวัดนนทบุรีด้วย และเตรียมการที่จะปรับเข้าสู่โรคประจำถิ่น ในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ และอยู่ในสถานการณ์ที่กรมควบคุมโรคของจังหวัดนนทบุรี ควบคุมได้

๒. การบริหารการเตรียมการแก้ปัญหาน้ำท่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมขณะนี้ในพื้นที่แต่ละจุดมีรายละเอียด ดังนี้

- เขื่อนภูมิพล มีปริมาณน้ำประมาณ ๔๒ %
- เขื่อนสิริกิติ์ มีปริมาณน้ำประมาณ ๓๘ %
- เขื่อนศรีนครินทร์ มีปริมาณน้ำประมาณ ๘๒ %
- เขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ มีปริมาณน้ำประมาณ ๓๐ %

ซึ่งคาดว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะมีพายุเข้าอย่างน้อย ๕ ลูก มีผลมาจากปรากฏการณ์ลานีญา ทำให้มีปริมาณน้ำฝนมากกว่าปีที่ผ่านมาอย่างน้อย ๑๐-๒๐ % จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการ ดังนี้

- ขุดลอกคูคลองท่อระบายน้ำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง
- ทำความสะอาดท่อระบายน้ำที่จะระบายน้ำลงในแม่น้ำ
- หมั่นตรวจสอบและดูแลช่องระบายน้ำบนผิวจราจรเพื่อไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางเดินน้ำ

- การกำจัดผักตบชวาและเศษขยะในแม่น้ำ และคูคลองซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งได้ดำเนินการแล้ว แต่มีบางจุดยังมีปัญหาเกิดขึ้นอยู่จึงให้รีบเร่งรัดดำเนินการเพื่อไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ

ในส่วนของการเตรียมการที่กล่าวมาทั้งหมดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการได้ทันที ส่วนการตั้งแนวคันดินให้รอประกาศแจ้งจากจังหวัดนนทบุรีก่อน

๓. จังหวัดนนทบุรีได้รับคำชมเชยจากกระทรวงมหาดไทย ในเรื่องการบริหารจัดการป่า ที่ติดบริเวณริมถนนต่าง ๆ ทำให้สภาพภูมิทัศน์มีความสวยงามมากยิ่งขึ้น

๔. เรื่องการบริหารจัดการทั่วไป ให้ทุกส่วนราชการเร่งรัดดำเนินการ เรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ เนื่องจากเหลือเวลาเพียง ๕ เดือน ก็จะปิดงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว โดยเฉพาะเงินอุดหนุนเฉพาะกิจต้องติดตามเบิกจ่ายตามงวดเวลาที่กำหนดไว้

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

เรื่อง การระบายน้ำภายในหมู่บ้านต่าง ๆ มอบสำนักงานการช่างดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน เนื่องจากเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เกิดฝนตกหนัก ทำให้น้ำระบายได้ช้า บริเวณคลองสวย และคลองบ้านเก่า ซึ่งอาจเกิดจากไขมันในท่อระบายน้ำ จึงทำให้การระบายน้ำทำได้ช้าลง หากเทศบาลนครปากเกร็ดดำเนินการแก้ไขปัญหาการระบายน้ำไม่ทัน อาจจะต้องพิจารณาจัดจ้าง บริษัทของเอกชน ในการดูดและล้าง

/ท่อระบายน้ำ...

ท่อระบายน้ำ และขอกำชับในช่วงฤดูฝน ควรดูแลและตรวจสอบการระบายน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อบ้านเรือนของประชาชนในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ประชุม

รับทราบ มอบสำนักการช่าง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องการรายงานผลการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๔.๑ เรื่องการดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาล

๑. โครงการวันสำคัญของเทศบาล เทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางนลินา หวังพราย

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขอสรุปรายงาน โครงการวันสำคัญของเทศบาล เทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยโครงการวันสำคัญของเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ ตามงบประมาณ เป็นเงิน ๖๓๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นเงิน ๑๐๐,๐๖๕ บาท งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๒๙,๙๓๕ บาท มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๒๑๔ คน และดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยการตอบแบบสอบถาม ซึ่งจากการจัดทำแบบสอบถาม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๙๒ % มีความพึงพอใจมากที่สุด (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

๒. งานรักษาความสงบ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อำนวยความสะดวกให้กับหลวงพ่อลงกต วัดพระบาทน้ำพุ ในการจัดกิจกรรมทำบุญ

๒. จัดเก็บป้ายโฆษณาที่ไม่ได้รับอนุญาต

๓. จับ ปรับ ผู้ลักลอบทิ้งขยะในที่สาธารณะ จำนวน ๑ ราย

๔. ดำเนินการกรณีไซต์งานก่อสร้างทำดินตกหล่น

๕. ดูแลการจราจร เหตุเพลิงไหม้ในเมืองทองธานี

(รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายบุญชวน ภูกิจเงิน

นักป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัยชำนาญการ

๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- การตัดแต่งกิ่งไม้ในเขตพื้นที่ของเทศบาลนครปากเกร็ด ที่ล้มทับบ้านเรือน กีดขวางเส้นทางจราจร ที่เกิดจากวาตภัย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้เร่งดำเนินการทันทีตามที่ได้รับการประสานเข้ามา

- เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่เมืองทองธานี งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ดำเนินการดับไฟไปเป็นที่เรียบร้อย ไม่พบผู้เสียชีวิตหรือบาดเจ็บ

- ช่วยเหลือประชาชนกรณีฝนตกหนักและเร่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

- ดำเนินการให้ความรู้ด้านอัคคีภัย ที่โรงเรียนคลองเกลือ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ในการปฏิบัติงานนอกเขตเทศบาลนครปากเกร็ด ให้หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ หรือเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานนั้น ๆ แจ้งนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ดทราบด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นายนพพร หวังพราย

ผอ.สำนักการช่าง

๔.๒ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการช่าง

สำนักการช่าง ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โครงการที่ใช้เงินสะสม เหลืออยู่ ๑ โครงการ คือ โครงการหมู่บ้านการบินไทย จะดำเนินการจัดจ้างในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. ท่านนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ดให้ติดตาม เรื่อง เชื้อนกัณน้ำเซาะริมแม่น้ำเจ้าพระยาเฟส ๒ ตั้งแต่ทำน้ำปากเกร็ดจนถึงที่ดินเทศบาล สำนักการช่างได้ประสานกับกรมเจ้าท่าแล้ว และท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ได้ลงนามในคำสั่งเรื่องไม่ขัดต่อแผนพัฒนาของจังหวัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. โครงการลอกท่อระบายน้ำ งบประมาณ ๑๑,๗๕๒,๐๐๐ บาท ได้ส่งให้ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลัง ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔. โครงการลอกท่อระบายน้ำในเขตเทศบาลที่ได้เงินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทดีเลิศ ประเภทโดดเด่น ได้เงินมาทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท จะนำเงินไปใช้ลอกท่อระบายน้ำในซอยสหกรณ์ ถนนเมน และซอย ๒ ที่จะระบายลงคลองบางพูด และได้ส่งให้ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลัง ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๕. การตรวจสอบสถานีสูบน้ำและบ่อสูบน้ำที่คลองบ้านเก่า มีเครื่องสูบน้ำขนาด ๐.๕ นิ้ว ๒ เครื่อง เสีย ๑ เครื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการซ่อม และสำนักการช่างจะนำเครื่องสูบน้ำสำรองที่เป็นไฟฟ้ามาติดตั้งเพิ่ม เพื่อเร่งระบายน้ำบริเวณถนนศรีสมาน ส่วนปากคลองบ้านเก่ามีเครื่องสูบน้ำขนาด ๓ คิวอยู่ ๒ เครื่อง ขณะนี้ใช้ได้ ๑ เครื่อง อีก ๑ เครื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการซ่อม และจะรีบเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อจัดจ้างผู้รับจ้างซ่อมต่อไป

๖. โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๐ พรรษา เทศบาลนครปากเกร็ดได้จัดกิจกรรม คลองสวย น้ำใส และได้รายงานจังหวัดนนทบุรีแล้ว โดยได้ดำเนินการขุดลอกผักตบชวา และปรับปรุงภูมิทัศน์ ระยะทาง ๘.๒ กิโลเมตร ดำเนินการทุกวันพุธของสัปดาห์ ไปจนถึงวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

๗. ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น จะมีการประชุมเรื่องการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีเสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่อาคารเนกนิทัศน์ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ส่วนรายละเอียดการประชุมดังกล่าว จะแจ้งให้ที่ประชุม ได้รับทราบอีกครั้ง

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสิงหา เม่งพัต ขอรายงานผลผลิตทุเรียนปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๓๕ ผล ตามรายงาน ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ครั้งที่แล้ว และได้ทูลเกล้าฯ ถวาย สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ สายพันธุ์ คือ ทุเรียน สายพันธุ์ชมพูศรี กระจุดมทอง และสาวน้อยเรื่อนงาม และจะดำเนินการ ตัดทุเรียนทูลเกล้าฯ ถวาย อีกครั้ง ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. โดยได้จัดทำหนังสือเพื่อเรียนเชิญมูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์พร้อมคณะมาเป็น ผู้ร่วมตัดทุเรียนด้วย

โดยแบ่งรอบการประมูลทุเรียนที่เหลือจากสวน ออกเป็น ๓ รอบ ดังนี้

- รอบที่ ๑ ได้ทำการปิดประมูลทุเรียนไปเป็นที่เรียบร้อยแล้วจำนวน ๒ สายพันธุ์ ได้แก่ ทุเรียนสายพันธุ์สาวน้อยเรื่อนงาม และชมพูศรี ได้เงินประมูลทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท
- รอบที่ ๒ ได้ทำการปิดประมูลทุเรียนไปเป็นที่เรียบร้อยแล้วจำนวน ๔ สายพันธุ์ ได้แก่ ทุเรียนสายพันธุ์ชมพูศรี นมสวรรค์ ชมพูพาน และหมอนทอง ได้เงินประมูลทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท
- รอบที่ ๓ จะเป็นรอบสุดท้ายเริ่มต้นประมูลวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางปริญดา เขาวอรัญ รองปลัดเทศบาล ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมให้ทราบ การประมูลทุเรียน รอบที่ ๓ ได้กำหนด ราคาประมูลเริ่มต้น ดังนี้

๑. ทุเรียนสายพันธุ์ชมพูพาน จำนวน ๑ ผล ราคาประมูลเริ่มต้น ๔,๕๐๐ บาท
๒. ทุเรียนสายพันธุ์ชมพูศรี จำนวน ๔ ผล ราคาประมูลเริ่มต้น ๔,๐๐๐ บาท
๓. ทุเรียนสายพันธุ์กบหน้าศาล จำนวน ๑ ผล ราคาประมูลเริ่มต้น ๔,๐๐๐ บาท
๔. ทุเรียนสายพันธุ์กบวัดกล้วย จำนวน ๓ ผล ราคาประมูลรวม ๓ ผล เริ่มต้น ๑๕,๐๐๐ บาท โดยจะเริ่มการประมูลวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. และจะสิ้นสุดการประมูลวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๐๐ น. (รายละเอียด ตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน รับทราบ มอบปลัดเทศบาลดูแลเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ สำนักการช่าง เร่งดำเนินการซ่อมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุดให้แล้วเสร็จก่อนฤดูน้ำหลาก และการประมูล ทุเรียน รอบที่ ๓ ให้ทุกส่วนราชการช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบปลัดเทศบาลและทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นางดวงจันทร์ ทองกระสัน
ผอ.สำนักการคลัง

๔.๓ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการคลัง
สำนักการคลัง ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้
การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนของสำนักการคลัง อยากให้ทุกส่วนราชการร่วมมือกัน เนื่องจากตัวชี้วัดได้มีการเปลี่ยนแปลงไปค่อนข้างมาก และส่วนเรื่องการจัดงบประมาณ ต้องตั้งหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินให้เกิน ๑๕% ขึ้นไป และขอให้ทุกส่วนราชการ ควรพิจารณาโอนงบประมาณภายในหมวดเดียวกัน ส่วนของการเบิกจ่ายเงิน ตามที่ท่านปลัดเทศบาลแจ้งจากการประชุมจังหวัดนนทบุรี จะเน้นในเรื่องเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณไม่ว่าจะเป็นงบประมาณตามเทศบัญญัติของเทศบาล หรืองบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งจะต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เกิน ๖๐ % ขึ้นไป และได้สรุประบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS มาให้ทุกส่วนราชการได้รับทราบ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

น.ส.วิไลวัลย์ คำแสน
ผอ.กองการศึกษา

๔.๔ เรื่องการดำเนินงานของกองการศึกษา
กองการศึกษา ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
ขอรายงานจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ ศูนย์ มีเด็กในศูนย์ทั้งสิ้น ๓๘๔ คน เปิดทำการเรียนการสอน On-Site เต็มรูปแบบ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗ ศูนย์ ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด ๒ (ประชาสงเคราะห์)
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนชลประทานสงเคราะห์
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนประเสริฐอิสลาม
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนวัดบางพูดใน (นนทวิทยา)
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนวัดผาสุกมณีจักร
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนวัดโพธิ์บ้านอ้อย
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)

และเปิดทำการเรียนการสอน On-Site เต็มรูปแบบ ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ศูนย์ ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนวัดบ่อ (นนทวิทยา)
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนผาสุกมณีจักรมิตรภาพที่ ๑๑๖
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครปากเกร็ด โรงเรียนวัดกู่ (นนทภาวิวัฒน์วิทยา)

โดยการเปิดเทอมวันแรกครูทุกคนจะต้องตรวจหาเชื้อโควิดโดย Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าทำการสอนด้วย และขอให้ผู้ปกครองส่งผลตรวจเชื้อโควิดโดย Antigen Test Kit (ATK) ของนักเรียนส่งมาให้ครูประจำชั้นก่อนเข้าเรียนด้วย และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้ปกครอง

ส่วนงานการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ กิจกรรมดนตรีในสวน ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์นนทบุรี ฝั่งประตูทางเข้าและออกวัดเรืองเวงมงคล โดยในครั้งที่ ๑ ได้เชิญนักเรียนจากโรงเรียนพระหฤทัย นนทบุรี เข้าร่วมแสดงความสามารถด้านการดนตรี จำนวน ๖ วง และจะดำเนินการครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสาโรจน์ สุขสุเมธ
ผู้อำนวยการโรงเรียน
ผาสุภมณีจักรา

ขอรายงานผลการเปิดการเรียนการสอนเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งทางโรงเรียนได้เน้น ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม และ ๗ มาตรการเข้มงวด สำหรับสถานศึกษา และได้เน้นย้ำให้ผู้ปกครองส่งผลการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ของนักเรียนทุกราย และมีนักเรียนไม่ได้ตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จำนวน ๑๐ ราย ทางโรงเรียนได้จัดสถานที่เพื่อดำเนินการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ผลปรากฏว่า พบการติดเชื้อ จำนวน ๑ ราย จึงเรียกผู้ปกครองมารับตัวกลับ ส่วนครูผู้สอนทางโรงเรียนได้ดำเนินการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ไปแล้วทุกราย เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผลปรากฏว่า ไม่พบการติดเชื้อ และมีการดำเนินการสอบถามอาการนักเรียนทุกคนในช่วงเช้าเพื่อคัดกรองอีกครั้งก่อนขึ้นชั้นเรียน ส่วนการทานอาหารของทางโรงเรียนจะแบ่งเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรก เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. วันเปิดการศึกษาวันแรก จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๔๙๙ คน มาเรียน ๔๒๕ คน คิดเป็น ๘๕.๕๐ %

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.กาญจนาภา กลิ่นละออ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่

ขอรายงานผลการเปิดการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โรงเรียนวัดกู่เปิดทำการเรียนการสอนแบบ On-Site เต็มรูปแบบ
๒. นักเรียนมีผลการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) เป็นลบทั้งหมด
๓. การรับประทานอาหารแบ่งออกเป็น ๒ ช่วงเวลาเพื่อลดความแออัด
๔. การจัดพื้นที่สำหรับการเรียนการสอนของแต่ละระดับชั้นจัดตามมาตรการการเว้นระยะห่าง เพื่อลดอัตราความเสี่ยงในการสัมผัสโรค
๕. จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๒๔๐ คน มาเรียนวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๑๗๕ คน คิดเป็น ๗๔.๕๘ %
๖. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ไม่สามารถรับเพิ่มได้ เนื่องจากเต็มอัตราแล้ว

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

/น.ส.สุวีภรณ์...

น.ส.สุริภรณ์ พวงแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดป้อ

ขอรายงานผลการเปิดการเรียนการสอนเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทางโรงเรียนได้เตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเรียน On-Site ด้วยหลักการ Sandbox Safety Zone in School ตัดความเสี่ยง สร้างภูมิคุ้มกัน ด้วย 3T1V

- T : Thai Stop COVID Plus (TSC+) โรงเรียนต้องประเมินตนเอง เตรียมความพร้อม ก่อนเปิดเรียน

- T : Thai Save Thai (TST) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประเมินความเสี่ยงตนเองเป็นประจำ

- T : Test ฝึกระวังอย่างเหมาะสม ตรวจคัดกรอง เช่น ATK เมื่อมีความเสี่ยง หรือเมื่อมีอาการ

- V : Vaccine ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และเด็ก ๕ -๑๗ ปี ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์ และเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณะครู และบุคลากรของทางโรงเรียน ได้ทำการตรวจหาเชื้อฯ Antigen Test Kit (ATK) ผลปรากฏว่า พบการติดเชื้อฯ จำนวน ๒ ราย ซึ่งเข้าตรวจรักษาตามสิทธิ์ และกักตัวอยู่ที่บ้าน ส่วนของนักเรียนทางโรงเรียน ให้ผู้ปกครองส่งผลการตรวจตรวจหาเชื้อฯ Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าทำการเรียนทุกราย และวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีนักเรียนประมาณ ๔๕ ราย ไม่ได้ตรวจตรวจหาเชื้อฯ Antigen Test Kit (ATK) มา ทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการตรวจให้ ผลปรากฏว่า ไม่พบเชื้อฯ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

กรณีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของนักเรียนทางเทศบาล จะเข้าไปช่วยเหลือดูแลอย่างไรได้บ้าง

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย
ผอ.กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

การตรวจโดย Antigen Test Kit (ATK) ถ้าผลปรากฏว่าพบเชื้อ ถือว่าเป็นผู้ป่วย ต้องเข้ามาตรการรักษาตัว ๑๐ วัน ทางครูผู้สอนได้แจ้งผู้ปกครองให้เข้าระบบรักษาตัวแล้วตามสิทธิ์ “เจอ แจก จบ” พบแพทย์ ปรึกษา และรักษาตัวที่บ้าน ส่วนกลุ่มเสี่ยงไม่ต้องกักตัวให้สังเกตอาการ หากมีอาการให้ Antigen Test Kit (ATK)

ประธาน

ความปลอดภัยของนักเรียนตอนข้ามถนน จะต้องทำทางม้าลายหรือสัญญาณไฟต่าง ๆ หรือ ไม่ มอบกองการศึกษาดำเนินการตรวจสอบ

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบกองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย
ผอ.กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

๔.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
เดือนเมษายน ๒๕๖๕ มีการตรวจคัดกรอง โดย Antigen Test Kit (ATK) ดังนี้
๑. ศูนย์ประชาชนดี งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีการดำเนินการไปทั้งสิ้น ๑๕ ครั้ง รวม ๕๕๕ ราย

๒. สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ดมีการดำเนินการตรวจให้พนักงานเทศบาล ๑ ครั้ง จำนวน ๔๐๗ ราย รวมทั้งสิ้น ๙๖๒ ราย ผู้ที่ผลตรวจ Antigen Test Kit (ATK) เป็นบวก เทศบาลได้ส่งเข้ารับตามสิทธิ์ของการรักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. จิตอาสาของท่านนายทวิชัย บรรดาศักดิ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้

- ตรวจคัดกรองผู้ที่มีความเสี่ยงในชุมชน วัดและโรงเรียน มีการดำเนินการไปทั้งสิ้น ๒๐ ครั้ง จำนวน ๒๘๐ ราย

- นำส่งผู้ป่วยเข้า Hospital จำนวน ๒๗๔ ราย และนำส่งโรงพยาบาล จำนวน ๓ ราย

- ฉีดพ่นฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามสถานที่เสี่ยง จำนวน ๖๘ ครั้ง

๔. งานป้องกันและควบคุมโรค ของเทศบาลนครปากเกร็ด ได้ดำเนินการ ดังนี้

- ตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา กลุ่มเสี่ยง ที่ศูนย์บริการที่ ๑ และลงพื้นที่เชิงรุกตามบ้านเรือนของประชาชน จำนวน ๘๑ ราย

- ฉีดพ่นฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามสถานที่เสี่ยง จำนวน ๘๗ ครั้ง

- ฉีดพ่นฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตลาดเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๓ ครั้ง

- ฉีดพ่นฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๔ ครั้ง

- การกักตัวผู้เสี่ยงสูงตามมาตรการของกรมควบคุมโรค กักตัว ๗ วัน และสังเกตอาการ ๓ วัน จำนวนทั้งสิ้น ๑๘๗ ราย

งานป้องกันและควบคุมโรค ได้รับแจ้งจากกระทรวงสาธารณสุขว่า การรักษาตัวยังคงรักษาตัว ๑๐ วัน คือ รักษาตัว ๗ วัน ณ สถานบริการ และสังเกตอาการ ๓ วัน ส่วนการกักตัวของผู้เสี่ยงสูงจะเปลี่ยนนโยบายการกักตัว ๕ วันและสังเกตอาการ ๕ วัน

๕. การดำเนินงาน ณ สำนักงานควบคุมสัตว์จรจัด (นราภิรมย์) มีการใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนราภิรมย์ เดือนละประมาณ ๑๐๐-๒๐๐ ลบ.ม. และการชุดเจาะน้ำบาดาลที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ และได้เริ่มทดลองใช้น้ำบาดาลแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๘ ได้ส่งมอบพัสดุให้เทศบาลนครปากเกร็ดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๖. ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) บุคลากรของเทศบาลนครปากเกร็ด บริเวณชั้น ๕ เทศบาลนครปากเกร็ด และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการมาตามเวลา

/ที่กำหนดไว้...

ที่กำหนดไว้ และแจ้งบุคลากรในสังกัดที่เคยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่ต้องมาตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จนกว่าจะครบ ๓ เดือน

จิงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม	รับทราบ และมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	๔.๖ เรื่องการดำเนินงานของกองสวัสดิการสังคม
นายสุชาติ หมั่งห้อง	กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๑๗๘ ราย - ผู้พิการที่มาลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ จำนวน ๑๘ ราย - ผู้มาลงทะเบียนขอรับการช่วยเหลือเด็กแรกเกิด จำนวน ๒๖ ราย - ผู้ป่วยที่มาลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ จำนวน ๑๐๗ ราย
	๒. ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรปลูกผักบ้านฉันแบ่งปันบ้านเธอ มีจัดการฝึกอบรม ๓ ครั้ง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ ๑ จัดการฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการชุมชนบางตลาดพัฒนา ๑ ครั้งที่ ๒ จัดการฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ศาลาเอนกประสงค์ ชุมชนบางพูดสามัคคี ๘ ครั้งที่ ๓ จัดการฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ศาลาการเปรียญวัดกุฎี
	๓. ฝ่ายพัฒนาชุมชน ขอรายงานผลการดำเนินการของศูนย์พัฒนาครอบครัว จำนวน ๓ ศูนย์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาครอบครัวบางพูดใน กำหนดจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ศูนย์พัฒนาครอบครัวบ้านใหม่สมานฉันท์ กำหนดจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ศูนย์พัฒนาครอบครัวบางตลาด กำหนดจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕
	๔. การคัดเลือกกรรมการชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ บัดนี้ ได้มีหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๑๗ เรื่องการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งให้เทศบาลเลื่อนการเลือกกรรมการชุมชนตามข้อ ๑๒ และ

ข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปก่อนจนกว่าจะมีมาตรการที่ชัดเจน โดยจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางอัยรรวิวรรณ หาญสีหะคชา หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม และพัฒนาอาชีพ ขอรายงานการจัดโครงการ “คนนทร์ร่วมใจ ปลุกผักบ้านฉัน แบ่งปันบ้านเธอ” โดยเทศบาลนครปากเกร็ดได้สำรวจสถานที่ และมอบเมล็ดพันธุ์พระราชทาน “บวบหอม” สำหรับเพาะปลูกในแปลงทดลอง ปลุกผักสวนครัว ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมและเจ้าหน้าที่ ลงพื้นที่เยี่ยมชมแปลงสาธิต บวบหอม (เมล็ดพันธุ์พระราชทาน) ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ หลังจากปลูกแปลงได้ ๒ สัปดาห์ โดยเจ้าอาวาส วัดชลประทานรังสฤษฎ์ , นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด และคณะผู้บริหารเทศบาลนครปากเกร็ด ร่วมกันปลูกเมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน การปลูกบวบหอม (เมล็ดพันธุ์พระราชทาน) ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ กองกามตี ส่วนการคัดเลือกกรรมการชุมชน มอบกองสวัสดิการสังคม ดำเนินการจัดประชุมกับชุมชนต่าง ๆ เพื่อชี้แจงแนวทางดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ มอบกองสวัสดิการสังคม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

น.ส.พนาริ กิมฮู รองปลัดเทศบาล ๔.๗ เรื่องการดำเนินงานของกองวิชาการและแผนงาน
กองวิชาการและแผนงาน ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
๑. ตามที่เทศบาลนครปากเกร็ดเป็นหน่วยรับงบประมาณ ของสำนักงบประมาณ บัดนี้ สำนักงบประมาณได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานในการชี้แจงต่อคณะกรรมการฯ โดยการประชุมคณะกรรมการฯ วิสามัญ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอให้ทุกส่วนราชการที่ยื่นเสนอของบประมาณ เตรียมความพร้อม และเตรียมเอกสารส่งให้กองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๑ เชิญหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมประชุมติดตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ITA) ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน รับทราบ เชิญหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน และเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นายสุรศักดิ์ หมั่นหลิน
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร

๔.๘ เรื่องการดำเนินงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑. ขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕ ของกองทะเบียนราษฎร

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน ดังนี้

- สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด มีผู้มาขอรับบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการงานทะเบียน รวมทั้งสิ้น ๔,๖๔๙ ราย
- สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้าคอสโมบาศาร์ เมืองทองธานี มีผู้มาขอรับบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการงานทะเบียน รวมทั้งสิ้น ๑,๖๘๔ ราย
- สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีผู้มาขอรับบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการงานทะเบียน รวมทั้งสิ้น ๕๗๕ ราย สรุปรูป มีผู้มาขอรับบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการงานทะเบียน รวมทั้งสิ้น ๖,๙๐๘ ราย (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

๒. ขอประชาสัมพันธ์การให้บริการงานทะเบียนราษฎรด้วยระบบดิจิทัล ทั้งนี้ กรมการปกครองได้จัดทำแอปพลิเคชัน D.DOPA เพื่อให้การบริการประชาชน ด้านงานทะเบียนผ่านระบบแอปพลิเคชันบนมือถือ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ ทั้งระบบ Android และ iOS เพื่อยกระดับงานบริการด้วยระบบปฏิบัติงานและการให้บริการทะเบียนราษฎรด้วยระบบดิจิทัล (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายสุทร บุญศิริชูโต
ปลัดเทศบาล

๔.๙ เรื่องการสรุปหรือข้อราชการ

ขอแจ้งการสรุปหรือข้อสั่งการให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การเปิดการสรรหาตำแหน่งขาดแคลน นวตแผนไทย และพนักงานจ้างตามภารกิจที่ยังขาดและไม่มีในบัญชีให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบพร้อมแจ้งงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการ

๒. เนื่องจากเทศบาลนครปากเกร็ดมีการสืบเปลี่ยนบุคลากรในหลายตำแหน่ง ทำให้มีความจำเป็นที่จะต้องออกคำสั่งมอบหมายงานใหม่ ดังนี้

- นายสุทร บุญศิริชูโต ปลัดเทศบาล รับผิดชอบทุกกอง/สำนัก
- นางปริญดา เชาว์อริณ รองปลัดเทศบาล รับผิดชอบสำนักการคลัง กองการศึกษา และหน่วยตรวจสอบภายใน
- น.ส.พนาริ กิมฮู้ รองปลัดเทศบาล รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล (ยกเว้นฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ) กองวิชาการและแผนงาน กองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน

/- นางสาวรัตน์...

- นางสาวรัตน์ อรุณบรรเจิดกุล รองปลัดเทศบาล เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของปลัดเทศบาล รับผิดชอบ (เฉพาะฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ) กองสวัสดิการสังคม สำนักการช่าง เฉพาะส่วนการโยธา และส่วนช่างสุขาภิบาล

๓. การตอบข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หน่วยตรวจสอบภายในจะดำเนินการประชุมส่วนราชการที่ยังมีข้อทักท้วงฯ เพื่อตอบข้อทักท้วงฯ ต่าง ๆ มอบสำนักการคลังดำเนินการประสานการตรวจสอบ

๔. การแก้ปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน ในช่วงฝนตกหนักและน้ำท่วมขังในบางพื้นที่ ต้องรีบติดตามแก้ไข มอบส่วนการโยธา สำนักการช่าง และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ออกปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีหากมีเหตุวาทภัยเกิดขึ้น

๕. การรื้อถอนอาคารหลังเทศบาล เนื่องจากยังไม่เรียบร้อย มอบสำนักการช่างเข้าไปดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ พร้อมถ่ายรูปรายงาน

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติ ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการเร่งรัดให้ทันทุกโครงการ และต้องเผื่อระยะเวลาให้ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลังดำเนินการด้วย

๗. การรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาลัทธิวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่อาคารอเนกนิทัศน์ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ มอบสำนักการช่างดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘. การจัดทำแผนงบประมาณของทุกส่วนราชการ ที่จะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ โดยเฉพาะสำนักการช่างต้องเร่งหารือกับนายกเทศมนตรีโดยด่วน การบริหารงบประมาณ วางแผนไว้ที่ ๒,๐๐๐ ล้านบาท ภายใน ๒ ปี มอบกองวิชาการและแผนงาน และสำนักการคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๙. ภายใต้อสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ถึงแม้ว่าการติดเชื้อฯ จะลดน้อยลง แต่ยังคงจำเป็นต้องรักษามาตรการต่าง ๆ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

๑๐. การประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ มอบทุกส่วนราชการดำเนินการตรวจสอบว่ามีเรื่องใดต้องใช้อำนาจของสภาเทศบาลนครปากเกร็ดบ้าง และเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเวลาที่กำหนด

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

โครงการสำคัญต่าง ๆ ที่ไม่สามารถกันเงินได้ ให้เร่งดำเนินการ อย่าให้งบประมาณนั้นตกไป และทำให้เกิดผลเสียต่อประชาชน

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางนลินา หวังพราย ๕.๑ เรื่อง แจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครปากเกร็ดให้ที่ประชุมทราบ
 (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ เรื่อง การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
 น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ สรุปสถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕
 ผอ.ส่วนบริหารการคลัง รายรับจริง ๕๑๔,๒๑๕,๖๐๗.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๘ ของประมาณการรายรับ
 รายจ่ายจริง ๓๑๒,๙๘๒,๒๐๓.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๗๒ ของประมาณการรายจ่าย
 รายรับจริง สูงกว่า รายจ่ายจริง ๒๓๘,๕๔๓,๐๖๙.๓๑ บาท เงินสะสมคงเหลือ
 ซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๓๖๑,๒๔๒,๗๙๗.๖๘ บาท

รายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประจำเดือน
 เมษายน ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

- มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๑ โครงการ
- เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ โครงการ
- ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘ โครงการ

(รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่อง การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
 พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา
 ๙๐ พรรษา และการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
 ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๗๐ พรรษา

นางนลินา หวังพราย ขอรื้อกับที่ประชุม เรื่อง การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา
 ๙๐ พรรษา ในวันศุกร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ และการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ
 พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๗๐ พรรษา
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยทางจังหวัดนนทบุรี แจ้งให้องค์กรปกครอง

/ส่วนท้องถิ่น...

ส่วนท้องถิ่น จัดส่งข้อมูลการจัดกิจกรรม ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ให้ทางจังหวัด
นนทบุรีทราบ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

กิจกรรมการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินี
พันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ให้ใช้กิจกรรม
คลองสวยน้ำใส ที่สำนักงานช่างรับผิดชอบเป็นการรายงาน ส่วนการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๗๐ พรรษา
ให้สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการเปลี่ยนพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระ
วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่หрудโทรมบริเวณถนนศรีสมาน ทางด่วนบางปะอิน - ปากเกร็ด
และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณฐาน พร้อมทั้งปรับตกแต่งด้วยต้นไม้และดอกไม้
ให้สวยงาม

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามเสนอ มอบสำนักงานช่าง และสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

น.ส.วิไลวัลย์ คำแสน
ผอ.กองการศึกษา

๖.๒ เรื่อง โครงการเทศกาลเข้าพรรษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

กองการศึกษาขอเสนอร่างการจัดงานเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. การจัดพิธีปฐมฤกษ์หล่อเทียนพรรษา ในวันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณลานจอดรถทำน้ำปากเกร็ด มีการนิมนต์พระสงฆ์ จำนวน
๙ รูป เพื่อประกอบพิธีทางศาสนา และขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีเป็นประธาน
กล่าวเปิดงานและหล่อเทียนพรรษาเพื่อเป็นการปฐมฤกษ์

๒. กำหนดการจัดกิจกรรมหล่อเทียนพรรษา ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน
๒๕๖๕ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. รวม ๑๘ วัน

๓. กำหนดการจัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษา ในวันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม
๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ วัดบ่อ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
โดยนิมนต์พระสงฆ์จากวัดในเขตอำเภอปากเกร็ด จำนวน ๔๐ วัด รับเทียนพรรษา
จากคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และประชาชน (รายละเอียดตาม PowerPoint
ที่นำเสนอและเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายวิรัช ปานปิ่นศิลป์

ขอเสนอการการจัดงานเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ลดระยะเวลา
เลขานุการนายกเทศมนตรี การจัดงานเหลือเพียง ๑๒ วัน ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันอังคารที่
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดการจัดงาน ดังนี้

๑. การจัดพิธีปฐมฤกษ์หล่อเทียนพรรษา ในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. กิจกรรมหล่อเทียนพรรษา ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. การถวายเทียนพรรษา ในวันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ประธาน

เห็นชอบตามที่ท่านเลขาธิการนายกเทศมนตรีเสนอ และมอบกองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นางนลินา หวังพราย

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ในการจัดงานเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จะดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมนครปากเกร็ด ร่วมกับกองการศึกษา

น.ส.พนาริ กิมฮู

รองปลัดเทศบาล

ในทุกครั้งที่มีการจัดโครงการเทศกาลเข้าพรรษา งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ก็จะมีการจัดงานร่วมกับกองการศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว ซึ่งอาจจะใช้ช่วงเวลาเดียวกัน แต่จะใช้คนละพื้นที่ เป็นการบูรณาการทำงานร่วมกัน

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามเสนอ และมอบกองการศึกษา และงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่น ๆ

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย

ผ.ก.องสาธารณสุข

และสิ่งแวดล้อม

๗.๑ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนรถบรรทุกทุกขยขนาดใหญ เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการ เทศบาลนครปากเกร็ด ได้รับหนังสือจากสำนักงานเทศบาลตำบลศาลเจ้าไก่อต้อ และหนังสือจากที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนรถบรรทุกทุกขยขนาดใหญ เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการ แห่งละ ๑ คัน (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ และมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นางนลินา หวังพราย

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๗.๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จอดรถยนต์ของธนาคาร

ตามที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ขอความอนุเคราะห์จอดรถยนต์ธนาคารบริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด จากเดิม ๑ คัน เป็น ๓ คัน เพื่อความสะดวกในการดำเนินงานของธนาคาร (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

ไม่เห็นชอบ และเทศบาลนครปากเกร็ดให้ความอนุเคราะห์ที่จอดรถยนต์ของ
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ได้เพียง ๑ คัน เนื่องจากพื้นที่จอด
รถยนต์ของเทศบาลมีจำกัด และต้องจัดที่จอดรถยนต์เพื่อรองรับประชาชนที่มาติดต่อ
ราชการด้วย

มติที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ และมอบสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๗.๓ เรื่อง ปัญหาการก่อสร้างบริเวณหมู่บ้านประชาชน

นายสมศักดิ์ ลามอ
รองนายกเทศมนตรี

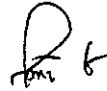
ขณะนี้มีการดำเนินการก่อสร้างบริเวณหมู่บ้านประชาชน โดยเทศบาลนคร
ปากเกร็ดได้ออกแบบสถานีสูบน้ำและการระบายน้ำบนพื้นผิวจราจร บริเวณซอย ๑
มีปริมาณน้ำมากการระบายน้ำช้า จึงขอความร่วมมือส่วนช่างสุขาภิบาล สำนักการช่าง
ดำเนินการตรวจสอบอย่างเร่งด่วน

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบสำนักการช่างดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

จ.ส.อ.



(สุริยะ เขียวอำพล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวสุรศักดิ์ พรหมมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม