



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
หน่วยตรวจสอบภายใน
เทศบาลนครปากเกร็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ข้าพเจ้า นางสาวอัญชญา กลิ่นเจริญ ในฐานะ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน พร้อมคณะทำงาน ได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

(รายละเอียดตามแบบข้อเสนอและรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยตรวจสอบภายใน)

๒. ข้าพเจ้า นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ในฐานะนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ได้พิจารณาและเห็นชอบ ประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนด ในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวอัญชญา กลิ่นเจริญ และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางสาวอัญชญา กลิ่นเจริญ ในฐานะ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อตกลงดังกล่าว กับ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิด ผลที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับที่สูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้สำคัญ

.....
อัญชญา

(นางสาวอัญชญา กลิ่นเจริญ)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

.....
วิชัย

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

.....

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เอกสารประกอบท้ายข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยตรวจสอบภายใน
เทศบาลนครปากเกร็ด

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

มติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

- ๑.๑ ดำเนินงานสำเร็จตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของหน่วยตรวจสอบภายใน
- ๑.๒ การตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑.๓ การตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับส่วนราชการของเทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ

หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่มีการให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป แต่มีการให้คำแนะนำปรึกษาเจ้าหน้าที่เทศบาลนครปากเกร็ด ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณให้ถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบายของเทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

- ๓.๑ มีมาตรการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) โดยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง โดยวิธี
 - (๑) ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ ๒๕ องศาเซลเซียส
 - (๒) ปิดไฟดวงที่ไม่ใช้งาน
 - (๓) ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไฟฟ้าหลังเลิกงานและถอดปลั๊กด้วยทุกครั้ง
 - (๔) เดินขึ้น - ลง บันไดแทนการใช้ลิฟท์
- ๓.๒ ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณในส่วนของหน่วยตรวจสอบภายในแล้วเสร็จ เสนอสภาเทศบาลภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
- ๓.๓ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ของหน่วยตรวจสอบภายใน ประกาศและดำเนินการได้ตามระเบียบฯ
- ๓.๔ ดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS) ของหน่วยตรวจสอบภายใน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- ๓.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน ดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยสม่ำเสมอ

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

- ๔.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล
 - (๑) มีการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยตรวจสอบภายในครบถ้วน ตามหลักที่กำหนดไว้
 - (๒) มีระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง
 - (๓) ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แก่พนักงานของหน่วยตรวจสอบภายในเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้รับบุคลากรในหน่วยตรวจสอบภายใน
- ๔.๒ มีการนำระบบสารสนเทศมาปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยตรวจสอบภายใน จะดำเนินการปฏิบัติงานให้เกิดความคุ้มค่าในภารกิจ

- (๑) การจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายใน ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗๙ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (๒) การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หน่วยตรวจสอบภายใน จะดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการวางแผน การส่งเสริม การพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และการสืบทอดตำแหน่ง พร้อมทั้ง มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ พร้อมกับส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเทศบาลนครปากเกร็ดดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพในภารกิจ

- (๑) ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
- (๒) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๓) คุณภาพชีวิต และความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน
- (๔) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๕) ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

หน่วยตรวจสอบภายใน มีการบริหารงานการเงินการคลังที่มีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการด้านงบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน การพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โปร่งใส ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบในภารกิจ

- (๑) การจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- (๒) การพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ
- (๓) การบริหารการเงิน และการเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามระเบียบฯ

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่มีการให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป แต่มีการให้คำแนะนำปรึกษาเจ้าหน้าที่เทศบาลนครปากเกร็ด ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณให้ถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์สอดคล้อง กับนโยบายของเทศบาลนครปากเกร็ด

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

หน่วยตรวจสอบภายใน จะดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล การสร้างความโปร่งใส และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในทุกรูปแบบในภารกิจ

- (๑) การดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) นโยบายและการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม

ทั้งนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน จะดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานให้มีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติต่อผู้บริหารเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป