



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
สำนักช่าง
เทศบาลนครปากเกร็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ข้าพเจ้า นายนพกร หวังพราย ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของ สำนักช่าง พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้ (รายละเอียดตามแบบข้อเสนอและรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสำนักการช่าง)

๒. ข้าพเจ้า นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ในฐานะ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายนพกร หวังพราย และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นายนพกร หวังพราย ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของ สำนักช่าง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อตกลงดังกล่าว กับ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับที่สูงที่สุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายนพกร หวังพราย)
ผู้อำนวยการสำนักช่าง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาลนครปากเกร็ด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เอกสารประกอบท้ายข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักช่าง
เทศบาลนครปากเกร็ด

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

- ๑.๑ ดำเนินงานสำเร็จตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ สำนักช่าง
- ๑.๒ ดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง มากกว่าร้อยละ (สำนักคลัง)
- ๑.๓ มีผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายลงทุน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๑.๔ จัดทำโครงการที่บูรณาการร่วมกับ อปท. หรือหน่วยงานอื่นในการจัดบริการสาธารณะ
จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการชุดลอกคลองบริเวณคลองบางตลาด “คลองบางตลาดสวย
คลองบางตลาดใส ประชากรร่วมใจ สามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
- ๑.๕ จัดทำโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นการริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน
๑ โครงการ คือ โครงการ.....
- ๑.๖ มีผลสำเร็จของโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดนนทบุรี โดยเทศบาลเสนอโครงการ
จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบปฏิบัติการและอุปกรณ์
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV

มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ

- ๒.๑ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจประชาชนในงานด้าน
- ๒.๒ ดำเนินการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ นอกเวลาราชการ หรือออกหน่วยบริการ
เคลื่อนที่ โดย โครงการ.....
- ๒.๓ จัดทำโครงการที่มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ ได้แก่
 - (๑) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางช่องทาง ป้ายประชาสัมพันธ์/เอกสาร/สื่อสิ่งพิมพ์
เช่น คู่มือ/ แผ่นพับ/ แฟ้มเอกสาร/ WEBSITE เทศบาลนครปากเกร็ด
 - (๒) การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของประชาชนทางช่องทาง WEBSITE
เทศบาลนครปากเกร็ด/ ด้รับฟังความคิดเห็น
 - (๓) การนำข้อร้องเรียนและความเห็นของประชาชนไปประกอบการพิจารณา
แก้ปัญหา โดยการ ประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ

มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

- ๓.๑ สำนักช่าง มีมาตรการการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) โดยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง โดยวิธี
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่อุณหภูมิ ๒๕ องศาเซลเซียส
 - ปิดไฟในช่วงเวลาระหว่างพักเที่ยง (๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) หรือเมื่อเลิกใช้งาน
 - ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในช่วงเวลาระหว่างพักเที่ยง (๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)
 - ปรับเอกสารขาวดำ สำหรับข้อมูลที่ไม่สำคัญ
 - การใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า ใช้กระดาษทั้งสองหน้า
 - ปิดสวิตซ์ไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งหลังใช้งาน
 - ปิดเครื่องทำน้ำเย็นก่อนเวลาเลิกงาน ประมาณ ๑๕ - ๓๐ นาที
 - ปิดสวิตซ์ไฟและถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกประเภท เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์ผล (Printer)/ เครื่องถ่ายเอกสารทุกครั้งหลังใช้งาน
 - ขึ้นลงขั้นเดียวหรือสองขั้นไม่จำเป็นต้องใช้ลิฟท์เพื่อประหยัดพลังงานไฟฟ้า
- ๓.๒ ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณในส่วนของ สำนักช่าง แล้วเสร็จเสนอสภาเทศบาล ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
- ๓.๓ ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการในส่วนของ สำนักช่าง แล้วเสร็จตามระเบียบ
- ๓.๔ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ของ สำนักช่าง ประกาศและดำเนินการได้ตามระเบียบฯ
- ๓.๕ ดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS) ของ สำนักช่าง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

- ๔.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๑) มีนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - (๒) มีการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ สำนักช่าง ครบถ้วนตามหลักที่กำหนดไว้
 - (๓) มีระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมรับการอบรมอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
 - (๔) มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนทรัพยากรบุคคล
- ๔.๒ การจัดการสารสนเทศ
- (๑) มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการของเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ...๑..ระบบ ได้แก่.....ระบบนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์และการสืบค้นข้อมูลหลายทาง ในงานด้านการช่างและการผังเมืองและการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในการบริการประชาชน รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....
 - (๒) มีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (IT MASTER PLAN) และปฏิบัติตามแผน
 - (๓) มีระบบฐานข้อมูลที่รวดเร็วและค้นหาข้อมูลได้โดยง่าย จำนวน.....๑.....ระบบ ได้แก่.....ระบบนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์และการสืบค้นข้อมูลหลายทาง ในงานด้านการช่างและการผังเมืองและการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในการบริการประชาชน รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....
 - (๔) มีการลดขั้นตอนในกระบวนการงาน

/ผลสัมฤทธิ์.....

ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

สำนักช่าง จะดำเนินการปฏิบัติงานให้เกิดความคุ้มค่าในภารกิจ

- (๑) การวางแผนพัฒนาเทศบาลนครปากเกร็ด, แผนการดำเนินงานประจำปี และการติดตามประเมินผล
- (๒) การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลา
- (๓) การจัดการซื้อร้องเรียนร้องทุกข์
- (๔) การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน
- (๕) การจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยงในองค์กร
- (๖) การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการรายงาน
- (๗) การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

สำนักช่าง จะดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการวางแผน การส่งเสริม การพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และการสืบทอดตำแหน่ง พร้อมทั้ง มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ พร้อมกับส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเทศบาลนครปากเกร็ดดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพในภารกิจ

- (๑) ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
- (๒) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๓) คุณภาพชีวิต และความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน
- (๔) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๕) ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๖) การดำเนินกิจการสภาเทศบาล

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

สำนักช่าง มีการบริหารงานการเงินการคลังที่มีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการ ด้านงบประมาณ กวระเบิกจ่ายเงิน การพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โปร่งใส ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบในภารกิจ

- (๑) การจัดเก็บรายได้ (สำนักการคลัง)
- (๒) การจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- (๓) การพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ
- (๔) การบริหารการเงิน และการเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามระเบียบ ฯ

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

สำนักช่าง จะดำเนินการพัฒนางานบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนพัฒนา การบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ภายใต้วิสัยทัศน์ “แหล่งการศึกษาชั้นดี ที่อยู่อาศัยชั้นนำ ถิ่นวัฒนธรรมดั้งเดิม ประชาชนร่วมเสริมการพัฒนา”

/ด้านที่ ๕.....

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

สำนักข่าว จะดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล การสร้างความโปร่งใส และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในทุกรูปแบบในภารกิจ

- (๑) การดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) นโยบายและการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม
- (๔) มาตรฐานการให้บริการ
- (๕) การมีระบบและกลไกจัดการกับข้อร้องเรียนร้องทุกข์

โครงการโดดเด่น ตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี

(ถ้าส่วนราชการใดไม่มีในปี ๒๕๖๖ ไม่ต้องใส่ข้อมูล)

.....(กอง/สำนัก).....จะดำเนินการพัฒนาการบริหารงานในด้าน.....
เพื่อยกระดับ สร้างสรรค์นวัตกรรม การบริการประชาชนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในโครงการ
.....

ทั้งนี้ สำนักข่าว จะดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานให้มีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติต่อผู้บริหารเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป