



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองสวัสดิการสังคม
เทศบาลนครปากเกร็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ข้าพเจ้า นางอารีย์ จันทรสำเภา ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของ กองสวัสดิการสังคม พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

(รายละเอียดตามแบบข้อเสนอและรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ กองสวัสดิการสังคม)

๒. ข้าพเจ้า นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ในฐานะ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ได้พิจารณาและเห็นชอบ ประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนด ในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางอารีย์ จันทรสำเภา และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางอารีย์ จันทรสำเภา ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของ กองสวัสดิการสังคม ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อตกลงดังกล่าว กับ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติ ราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับที่สูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อ ไว้เป็นสำคัญ

(นางอารีย์ จันทรสำเภา)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เอกสารประกอบท้ายข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
กองสวัสดิการสังคม
เทศบาลนครปากเกร็ด

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

- ๑.๑ ดำเนินงานสำเร็จตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ของ กองสวัสดิการสังคม
- ๑.๒ ดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง มากกว่าร้อยละ.....(สำนักการคลัง).....
- ๑.๓ มีผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐
- ๑.๔ จัดทำโครงการที่บูรณาการร่วมกับ อปท. หรือหน่วยงานอื่นในการจัดบริการสาธารณะ
จำนวน.....-...โครงการ
คือ.....-.....
- ๑.๕ จัดทำโครงการซึ่งเป็นการริเริ่มเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน.....-...โครงการ
คือ.....-.....
- ๑.๖ มีผลสำเร็จของโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดนนทบุรี โดยเทศบาลเสนอโครงการ
จำนวน.....๑.....โครงการ
คือ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชน

มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ

- ๒.๑ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจประชาชนในงาน ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว และ ด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน
- ๒.๒ ดำเนินการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ นอกเวลาราชการ หรือออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ โดย โครงการ.....-.....
- ๒.๓ จัดทำโครงการที่มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ ได้แก่
 - (๑) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางช่องทาง แบบสอบถาม เขียนใบคำร้อง
 - (๒) การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของประชาชนทางช่องทาง มีการประชุมระหว่างผู้บริหารเทศบาลและคณะกรรมการชุมชน , กล้องแสดงความคิดเห็น จุดรับบริการ
 - (๓) การนำข้อร้องเรียนและความเห็นของประชาชนไปประกอบการพิจารณาแก้ปัญหา โดยการ ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาชุมชนที่มีข้อซักถามและร้องเรียนเข้ามา

มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

- ๓.๑ มีมาตรการการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) โดยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง โดยวิธี การรายงาน มาตรการประหยัดพลังงานเป็นประจำทุกเดือน และช่วยดูแลปิดไฟฟ้าเมื่อไม่มีการใช้งาน
- ๓.๒ ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณในส่วนของ กองสวัสดิการสังคม แล้วเสร็จ เสนอสภาเทศบาล ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
- ๓.๓ ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการในส่วนของ กองสวัสดิการสังคม แล้วเสร็จ ตามระเบียบ
- ๓.๔ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ ของ กองสวัสดิการสังคม ประกาศและดำเนินการได้ตามระเบียบฯ
- ๓.๕ ดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS) ของ กองสวัสดิการสังคม ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

๔.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

- (๑) มีนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๒) มีการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ กองสวัสดิการสังคม ครบถ้วน ตามหลักที่กำหนดไว้
- (๓) มีระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง
- (๔) มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนทรัพยากรบุคคล

๔.๒ การจัดการสารสนเทศ

- (๑) มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๑ ระบบ ได้แก่ ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีฟ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) มีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (IT MASTER PLAN) และปฏิบัติตามแผน
- (๓) มีระบบฐานข้อมูลที่รวดเร็วและค้นหาข้อมูลได้โดยง่าย จำนวน ๗ ระบบ ได้แก่ -ระบบตรวจสอบการลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี่ยงชีฟผู้สูงอายุ -ระบบบันทึกข้อมูลการลาพนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ -ระบบบันทึกข้อมูลการลาพนักงานจ้าง -ปฏิทินงาน/กิจกรรมของเทศบาลนครปากเกร็ด (ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองสวัสดิการสังคม) -ระบบหนังสือกองสวัสดิการสังคม -ระบบการรับสมัครฝึกอาชีพ
- (๔) มีการลดขั้นตอนในกระบวนการงานด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว

ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

กองสวัสดิการสังคม จะดำเนินการปฏิบัติงานให้เกิดความคุ้มค่าในภารกิจ

- (๑) การวางแผนพัฒนาเทศบาลนครปากเกร็ด , แผนการดำเนินงานประจำปี และการติดตามประเมินผล
- (๒) การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลา
- (๓) การจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์
- (๔) การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน
- (๕) การจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยงในองค์กร
- (๖) การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการรายงาน
- (๗) การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

กองสวัสดิการสังคม จะดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการวางแผน การส่งเสริม การพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และการสืบทอดตำแหน่ง พร้อมทั้ง มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเทศบาลนครปากเกร็ดดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพในภารกิจ

- (๑) ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
- (๒) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๓) คุณภาพชีวิต และความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน
- (๔) ประสิทธิภาพผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๕) ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๖) การดำเนินกิจการสภาเทศบาล

ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง

กองสวัสดิการสังคม มีการบริหารงานการเงินการคลังที่มีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการด้านงบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน การพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โปร่งใส ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบในภารกิจ

- (๑) การจัดเก็บรายได้ (สำนักการคลัง)
- (๒) การจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- (๓) การพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ
- (๔) การบริหารการเงิน และการเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามระเบียบฯ

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

กองสวัสดิการสังคม จะดำเนินการพัฒนางานบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน พัฒนาการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ภายใต้วิสัยทัศน์ “แหล่งการศึกษาชั้นดี ที่อยู่อาศัยชั้นนำ ถิ่นวัฒนธรรมดั้งเดิม ประชาชน ร่วมเสริมการพัฒนา”

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

กองสวัสดิการสังคม จะดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล การสร้างความโปร่งใส และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในทุกรูปแบบในภารกิจ

- (๑) การดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) นโยบายและการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม
- (๔) มาตรฐานการให้บริการ
- (๕) การมีระบบและกลไกจัดการกับข้อร้องเรียนร้องทุกข์

ทั้งนี้ กองสวัสดิการสังคม จะดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน ให้มีผู้รับผิดชอบต่อผล การปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติต่อผู้บริหาร เทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป

**โครงการในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗**

ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. โครงการแผ่นดินธรรมแผ่นดินทอง

ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว

๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานเครือข่ายกองทุนชุมชนเมือง
๒. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนาครอบครัว
๓. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน
๔. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ
๕. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับกลุ่มสตรีในเขตเทศบาล
๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
๗. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน
๘. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชน
๙. โครงการส่งเสริมความรู้และการดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้สูงอายุ
๑๐. โครงการส่งเสริมสวัสดิการและการพัฒนาคุณภาพชีวิตงานด้านผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง
๑๑. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๑๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรี
๑๓. โครงการบริการให้คำปรึกษาผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนห้องแบ่งปัน รอยยิ้ม
๑๔. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและปัญหาความเดือดร้อนในชุมชน
๑๕. โครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
๑๖. โครงการให้บริการสงเคราะห์สวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
๑๗. โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ

ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

๑. โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน
๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระหว่างผู้บริหารเทศบาลและคณะกรรมการชุมชน
๓. โครงการสำรวจข้อมูลชุมชน
๔. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพด้านการพัฒนาชุมชน
๕. โครงการประกวดชุมชนพัฒนา
๖. โครงการห้องสมุดชุมชน
๗. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาชุมชน

ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารและการบริการ

๑. โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินสิ่งก่อสร้างในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม
๒. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ของกองสวัสดิการสังคม