



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลนครปากเกร็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า นางสาวพรรษสุดา ไก่แก้ว ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

(รายละเอียดตามแบบข้อเสนอและรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒. ข้าพเจ้า นายวิชัย บรรดาศักดิ์ ในฐานะ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอ ฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวพรรษสุดา ไก่แก้ว คณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางสาวพรรษสุดา ไก่แก้ว ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อตกลงดังกล่าวกับนายวิชัย บรรดาศักดิ์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับที่สูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้สำคัญ

.....
(นางสาวพรรษสุดา ไก่แก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

.....
(นายสุทร บุญศิริชูโต)

ปลัดเทศบาล

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

.....
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เอกสารประกอบท้ายข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลนครปากเกร็ด

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

มติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

- ๑.๑ ดำเนินงานสำเร็จตามแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๒ ดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง มากกว่าร้อยละ (สำนักการคลัง)
- ๑.๓ มีผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๘๐
- ๑.๔ จัดทำโครงการที่บูรณาการร่วมกับ อปท. หรือหน่วยงานอื่นในการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๓ โครงการ คือ
 ๑. โครงการกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด
 ๒. โครงการอบรมผู้นำนักเรียนฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ (ผนส.)
 ๓. โครงการอบรมผู้นำเยาวชนด้านสาธารณสุขในโรงเรียน (ยสร.)
- ๑.๕ จัดทำโครงการซึ่งเป็นการริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๒ โครงการ คือ
 ๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมของเครือข่ายรวมใจชุมชนอนุรักษ์คลองบางตลาด
 ๒. โครงการอบรมให้ความรู้การติดตั้งถังดักไขมัน
- ๑.๖ มีผลสำเร็จของโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดนนทบุรี โดยเทศบาลเสนอโครงการ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการรณรงค์คัดแยกมูลฝอยและมูลฝอยอันตราย

มติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ

- ๒.๑ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจประชาชนในงานด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ ดำเนินการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ นอกเวลาราชการ หรือออกหน่วยบริการเคลื่อนที่โดยโครงการสาธารณสุขเคลื่อนที่เชิงรุก กิจกรรมตรวจเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ กิจกรรมตรวจแนะนำสถานประกอบการรายใหม่ – เรื่องร้องเรียน กิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๒.๓ จัดทำโครงการที่มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ ได้แก่
 - (๑) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางช่องทางบอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด เว็บไซต์ โทรศัพท์ จอ LED
 - (๒) การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของประชาชนทางช่องทางสายด่วน ๑๑๓๒ โทรศัพท์ เว็บไซต์ ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลนครปากเกร็ด โทรสาร
 - (๓) การนำข้อร้องเรียนและความเห็นของประชาชนไปประกอบการพิจารณาแก้ปัญหา โดย (๓.๑) มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขปัญหา (๓.๒) นำข้อร้องเรียนและความคิดเห็นของประชาชนบรรจุในแผนดำเนินงาน

(๓.๓) นำข้อร้องเรียนของประชาชนมาปรับปรุงแก้ไขปัญหาการให้บริการให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๒.๔ ดำเนินการจัดทำโครงการดีเด่นตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี โดยกิจกรรมลดขั้นตอนการขอใบอนุญาตสถานประกอบการรายใหม่-รายเก่า

มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

๓.๑ มีมาตรการการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) โดยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง โดยวิธีเปิด - ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศเป็นเวลา ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ปิดคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้งาน

๓.๒ ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแล้วเสร็จเสนอสภาเทศบาล ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓.๓ ดำเนินการจัดแผนงาน/โครงการในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแล้วเสร็จตามระเบียบ

๓.๔ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประกาศและดำเนินการได้ตามระเบียบฯ

๓.๕ ดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LASS) ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

๔.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) มีนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๒) มีการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมครบถ้วนตามหลักที่กำหนดไว้

(๓) มีระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในโครงการ

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครปากเกร็ด

๒. โครงการแผนสุขภาพกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครปากเกร็ด

(๔) มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนทรัพยากรบุคคล

๔.๒ การจัดการสารสนเทศ

(๑) มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการของเทศบาลนครปากเกร็ด

(๒) มีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (IT MASTER PLAN) และปฏิบัติตามแผน

(๓) มีระบบฐานข้อมูลที่รวดเร็วและค้นหาข้อมูลได้โดยง่าย จำนวน ๒ ระบบ

ได้แก่ ๑. ระบบงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและศูนย์สุขภาพชุมชน (JHCIS)

๒. ทะเบียนใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

(๔) มีการลดขั้นตอนในกระบวนการขอใบอนุญาตสถานประกอบการรายเก่า - รายใหม่

ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการปฏิบัติงานให้เกิดความคุ้มค่าในภารกิจ

- (๑) การวางแผนพัฒนาเทศบาลนครปากเกร็ด แผนการดำเนินงานประจำปี และการติดตามประเมินผล
- (๒) การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลา
- (๓) การจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์
- (๔) การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน
- (๕) การจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยงในองค์กร
- (๖) การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการรายงาน
- (๗) การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการวางแผน การส่งเสริม การถ่ายทอดความรู้ และการสืบทอดตำแหน่ง พร้อมทั้ง มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ พร้อมกับส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเทศบาลนครปากเกร็ดดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพในภารกิจ

- (๑) ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
- (๒) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๓) คุณภาพชีวิต และความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน
- (๔) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๕) ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๖) การดำเนินกิจการสภาเทศบาล

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการบริหารงานการเงินการคลังที่มีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการด้านงบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน การพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โปร่งใส ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบในภารกิจ

- (๑) การจัดเก็บรายได้ (สำนักการคลัง)
- (๒) การจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- (๓) การพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ
- (๔) การบริหารการเงิน และการเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามระเบียบฯ

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการพัฒนางานบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนพัฒนาการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ภายใต้วิสัยทัศน์ “แหล่งการศึกษาชั้นดี ที่อยู่อาศัยชั้นนำ ถิ่นวัฒนธรรมดั้งเดิม ประชาชนร่วมเสริมการพัฒนา”

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล การสร้างความโปร่งใส และการป้องกันปราบปรามทุจริตในทุกรูปแบบในภารกิจ

- (๑) การดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) นโยบายและการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม
- (๔) มาตรฐานการให้บริการ
- (๕) การมีระบบและกลไกจัดการกับข้อร้องเรียนร้องทุกข์