



คำสั่งเทศบาลนครปากเกร็ด

ที่ ๖๗๑ /๒๕๖๔

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนและมอบหมายบุคลากร
ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือจังหวัดนนทบุรี ที่ นบ ๐๐๒๓.๕/ว ๔๖๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ แจ้งแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชน จึงจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนและมอบหมายบุคลากรประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้ง เรียกว่า “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด”

๒. สถานที่ตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด ตั้งอยู่ที่ อาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๓. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด มีโครงสร้าง ดังนี้

๓.๑ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด เป็นผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด มีอำนาจหน้าที่วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด

๓.๒ ปลัดเทศบาลนครปากเกร็ด เป็นหัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด มีอำนาจหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด

๔.๒ จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๔.๔ จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ของเทศบาลนครปากเกร็ดที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่และรวดเร็ว ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๕ รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด

๔.๖ ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด

๔.๗ รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ดให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔.๘ ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ดมอบหมาย

๕. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ดังนี้

(๑). ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. รองปลัดเทศบาล (๑)	หัวหน้า
๒. รองปลัดเทศบาล (๒)	เจ้าหน้าที่
๓. รองปลัดเทศบาล (๓)	เจ้าหน้าที่
๔. ผู้อำนวยการสำนักการคลัง	เจ้าหน้าที่
๕. ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	เจ้าหน้าที่
๖. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	เจ้าหน้าที่
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เจ้าหน้าที่
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เจ้าหน้าที่
๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	เจ้าหน้าที่
๑๐. ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน	เจ้าหน้าที่
๑๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่

ช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือ และผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำงานแก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ

(๒). ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

๒.๑. ด้านงานสาธารณภัย

สำนักปลัดเทศบาล

๑. นางนลินา หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้า
๒. นางชฎารัตน์ ทองสว่าง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่
๓. นางสาวเทวีกา อาภาคุณาสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่

๒.๒. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

กองสวัสดิการสังคม

๑. นางธันยาภรณ์ เอี่ยมโสด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่
๒. นางสาววิภาวรรณ เหมทานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่

สำนักการช่าง

๑. นางสาวจันทร์จิรา ถนอมวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๒. นางเบญจมาศ วงษ์คำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๓. นางสาวกุลธิดา สุขทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่

กองการศึกษา

ว่าที่ ร.ต.หญิงกัญญาภัค ต้นแทน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่
--------------------------------	--------------------------	-------------

๒.๓. ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาวดวงใจ ชูครานนท์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
-----------------------	----------------------------	-------------

มีหน้าที่

๑. รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด
๒. รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน
๓. สืบหาปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ หรือใช้ข้อมูลที่หน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว
๔. จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้)
๕. วิเคราะห์แยกเรื่อง และส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในเทศบาลนครปากเกร็ดหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ในพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด
๖. จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือทราบทุกเดือน

๗. บันทึกข้อมูลประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือ ลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๓). ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

๓.๑ ด้านงานสาธารณภัย

๑. นายนิรันดร์ เป็ดขันธ์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	หัวหน้า
๒. นายไพศาล หอมเกตุ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๓. นายเศกสรร โสมรักษ์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๔. นายบุญชวน ภูกิจเงิน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๕. นายสากล สารการ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๖. นายวรรณท์ พัดทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส	เจ้าหน้าที่
๗. จำสับเอกอิทธิพงษ์ กาลศิลป์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๘. นายอนุสร สุวรรณคช	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๙. นายภัสกร สุขวิบูลย์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๑๐. นายภาณุวัฒน์ ถานบำรุงทิวัดต์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๑๑. เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่

๓.๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

กองสวัสดิการสังคม

๑ นายสุชาติ หมั่งห้อง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	หัวหน้า
๒. นางอารีย์ จันทร์สำเภา	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	เจ้าหน้าที่
๓. นายเก่งกล้า จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่
๔. นางสุดารัตน์ ชูเชิด	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๕. นางสาวสุรินทร์ ชาญสมร	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๖. นางสาวพรดา คงแสงชัย	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่

สำนักงานช่าง

๑. นายพลกฤต สุทธิจ้านง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคาร และผังเมือง	เจ้าหน้าที่
๒. นายวิศว์ ชัยรุ่งเรือง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่
๓. นายสิงหา เม่งพัต	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	เจ้าหน้าที่
๔. นายเจน จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา	เจ้าหน้าที่
๕. นายภากร วีระประจักษ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	เจ้าหน้าที่
๖. นายสุกิจ อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค	เจ้าหน้าที่
๗. นายวัชรภรณ์ สมศักดิ์	นักจัดการงานช่างชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๘. นายมนตรี มหาวรรณ	นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๙. นายอนุกุล วิรัชชั้ว	นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๑๐. นายวิรัตน์ เส็งเล็ก	นายช่างโยธาอาวุโส	เจ้าหน้าที่
๑๑. จ.อ.หญิงจารวี ขาวขำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๑๒. ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชกรณม์ คุณธรรมสถิต	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่

กองการศึกษา

นางสาววรางคณา บุญศิริเอื้อเพื่อ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เจ้าหน้าที่

๓.๓ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้า
๒. หัวหน้าศูนย์สาธารณสุข ๑	เจ้าหน้าที่
๓. หัวหน้าศูนย์สาธารณสุข ๒	เจ้าหน้าที่
๔. หัวหน้างานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่

๑. ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องตามลำดับความสำคัญเร่งด่วนประสานแจ้งหน่วยงานภายในเทศบาลนครปากเกร็ดที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง
๒. พิจารณาหาแนวทางแก้ไขประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)
๓. แสวงหาและประสานงานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน
๔. เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ดมอบหมาย
๕. แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๔). ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

๔.๑ ด้านงานสาธารณภัย

๑. นายนิรันดร์ เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกัน และรักษาความสงบ	หัวหน้า
๒. นายไพศาล หอมเกตุ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๓. นายเศกสรร โสมรักษ์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๔. นายบุญชวน ภูกิ่งเงิน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๕. นายสากล สารการ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๖. นายวรรณท์ พัดทอง	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส	เจ้าหน้าที่
๖. จำสืบเอกอิทธิพงษ์ กาลศิลป์	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าหน้าที่
๗. นายอนุสร สุวรรณคช	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๘. นายภัสกร สุขวิบูลย์	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๙. นายภาณุวัฒน์ ถานบำรุงทวีตล์	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๑๐. เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่

๔.๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

กองสวัสดิการสังคม

๑. นายสุชาติ หมั่งห้อง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	หัวหน้า
๒. นางอารีย์ จันทร์สำเภา	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	เจ้าหน้าที่
๓. นายเก่งกล้า จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่
๔. นางศุภารัตน์ ชูเชิด	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๕. นางสาวสุรินทร์ ชาญสมร	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๖. นางสาวพรดา คงแสงชัย	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่

สำนักงานช่าง

๑. นายพันศักดิ์ เรืองเรือ	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๒. นายอาคม สายด้วง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๓. นายวัชรภรณ์ สมศักดิ์	นักจัดการงานช่างชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๔. นายมนตรี มหาวรรณ	นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๕. นายอนุกุล วิรัชชิว	นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๖. นายวิรัตน์ เส็งเล็ก	นายช่างโยธาอาวุโส	เจ้าหน้าที่
๗. จ.อ.หญิงจารวี ขาวขำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๘. ว่าที่ ร.ต.หญิงพรชกรมย์ คุณธรรมสถิต	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๙. นายวีรวัฒน์ อ้าจาก	ผู้ช่วยช่างไม้	เจ้าหน้าที่
๑๐. นายสมชาย บุญจี้	พนักงานขับเครื่องกลขนาดเบา	เจ้าหน้าที่

๔.๓ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้า
๒. พนักงานในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานงานมาโดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง.
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๕.๑ ด้านการประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวรินทร วาสนะโชติ หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ หัวหน้า
๒. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ตามที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่

ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือ และผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลนครปากเกร็ด รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

๕.๒ ด้านการสื่อสารผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๑ นางสาวรุ่งนภา กิม่วงนสง นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ เจ้าหน้าที่
๒. นางสาวลาสิวีวรรณ หอมหวาน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่

๑. จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. รับเรื่องของประชาชนทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ตรวจสอบ/ประสานให้ได้ข้อมูลสำคัญที่จำเป็น เช่น ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์/
ช่องทางติดต่อที่ติดต่อได้ เรื่องขอความช่วยเหลือ ปัญหาที่เกิดขึ้น และความต้องการ
ในการแก้ไข เป็นต้น
๔. จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ส่งต่อเรื่องให้ฝ่ายรับเรื่อง
๖. นำเข้าข้อมูล ตอบคำถาม (กรณีตอบได้) ดูแล และปรับปรุงระบบการรับเรื่องทาง
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีปัญหา
อุปสรรคหรือขัดข้องประการใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด