ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครปากเกร็ด มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓๐,๕๔๑.๖๙ บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าร้อยสี่สิบเอ็ดบาทหกสิบเก้าสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องปรับอากาศ แบบรวมอะไหล่ เช่น คอมเพรสเซอร์ มอเตอร์ แมกเนติก และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ โดยไม่คิดค่าแรง ค่าชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่ และค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก และต้องเป็นงานของผู้รับจ้างในสัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลนครปากเกร็ดเชื่อถือ โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาคู่สัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www. pakkretcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๙๖๐-๙๗๐๔ต่อ๓๑๘,๓๑๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เลขที่ ๕ /๒๕๖๓

การจ้างเหมาบริการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ตามประกาศ เทศบาลนครปากเกร็ด
ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

เทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เทศบาลนครปากเกร็ด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. **เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน จำนวน -๑๕- หน้า

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. **คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องปรับอากาศ แบบรวมอะไหล่ เช่น คอมเพรสเซอร์ มอเตอร์ แมกเนติก และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ โดยไม่คิดค่าแรง ค่าชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่และค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก และต้องเป็นงานของผู้รับจ้างในสัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลนครปากเกร็ดเชื่อถือ โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาคู่สัญญา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) หนังสือจดทะเบียนบริษัท

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลนครปากเกร็ด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลนครปากเกร็ดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เทศบาลนครปากเกร็ดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลนครปากเกร็ด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลนครปากเกร็ดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลนครปากเกร็ด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลนครปากเกร็ดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลนครปากเกร็ดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลนครปากเกร็ด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครปากเกร็ด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลนครปากเกร็ดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลนครปากเกร็ดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลนครปากเกร็ดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลนครปากเกร็ดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครปากเกร็ด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลนครปากเกร็ด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครปากเกร็ด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลนครปากเกร็ด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลนครปากเกร็ด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลนครปากเกร็ดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครปากเกร็ดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๗ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (โดยจ่ายเป็นรายเดือนในวันสุดท้ายของเดือนนั้น หากเดือนใดวันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดราชการ การจ่ายเงินจะเลื่อนไปจ่ายในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนถัดไป)

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลนครปากเกร็ด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่เทศบาลนครปากเกร็ดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ เทศบาลนครปากเกร็ดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลนครปากเกร็ดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลนครปากเกร็ดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลนครปากเกร็ดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลนครปากเกร็ด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลนครปากเกร็ด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครปากเกร็ดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลนครปากเกร็ด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

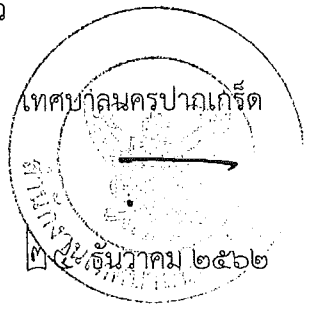
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลนครปากเกร็ด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลนครปากเกร็ด ไว้ชั่วคราว



<u>รายละเอียดและเงื่อนไขการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาด</u>

๑. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาการจ้างจำนวน ๗ เดือน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งช่างหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญและฝีมือดีของผู้รับจ้างมาทำการดูแล ตรวจสอบบำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ตามปกติ ซึ่งจะต้องมาปฏิบัติการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง แต่ละครั้งห่างกันไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ดังนี้

(ก) ทำความสะอาดแอร์ฟิลเตอร์ และหน้ากาก

(ข) ตรวจเช็คอุณหภูมิ แตกต่างที่หน้ากาก และปรับตั้งเครื่องควบคุมอุณหภูมิ

(ค) ตรวจสอบอุปกรณ์ปรับทิศทางลม

(ง) ตรวจสอบความคงที่ของกระแสไฟฟ้า

(จ) ตรวจสอบระดับเสียง พร้อมทั้งปรับแต่ง

(ฉ) ตรวจสอบการทำงานของสวิทช์ต่าง ๆ

(ช) ตรวจสอบระบบและล้างท่อน้ำทิ้ง เพื่อให้น้ำทิ้งไหลสะดวก

(ซ) ทำความสะอาดคอล์ยเย็นและคอล์ยร้อน

(ฌ) เติมน้ำยาแอร์และน้ำมันคอมเพรสเซอร์ หากจำเป็น

(ญ) เติมน้ำมันหล่อลื่น มอเตอร์ และลูกปืนพัดลม หากจำเป็น

(ฎ) ตรวจระบบทำความเย็นทั้งหมด รวมทั้งการตรวจคอมเพรสเซอร์ สปริงคอมเพรสเซอร์ และระบบน้ำยาทั้งหมดด้วย

(ฏ) ตรวจระบบไฟฟ้าทั้งหมด

และผู้รับจ้างต้องส่งช่างหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ และฝีมือดีมาทำการดูแลตรวจสอบบำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดครั้งใหญ่ประจำปี ซึ่งจะต้องปฏิบัติการอย่างน้อย ๒ ครั้ง แต่ละครั้งห่างกันไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ดังนี้

(ก) ล้างทำความสะอาดรังผึ้ง และส่วนอื่น ๆ ทั้งหมด ด้วยน้ำยาเคมีที่ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบแล้ว

(ข) ล้างทำความสะอาดพัดลมระบายความเย็น และพัดลมระบายความร้อน

(ค) ทำความสะอาดขั้วไฟฟ้าของอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ภายในเครื่องปรับอากาศ

๑.๒ ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซม และทำความสะอาดเมื่อเครื่องปรับอากาศขัดข้องหรือบกพร่อง เมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างว่าเครื่องปรับอากาศตามสัญญานี้ขัดข้องหรือบกพร่องไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งช่างหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญ

/และฝีมือดี...

และฝีมือดีของผู้รับจ้างมาทำการซ่อมแซม แก้ไข หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้อย่างช้าไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและให้แล้วเสร็จใช้งานได้ตามปกติ โดยเร็วที่สุด เว้นแต่จะมีเหตุสุดวิสัย โดยไม่คิดค่าแรงงาน ค่าชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่และค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ต่อ ๑ เครื่อง นับแต่เวลาที่ล่วงเลยกำหนดดังกล่าวจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อนี้ หรือจนถึงวันบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี เศษของวันให้คิดเป็น ๑ วัน

ผู้รับจ้างจะทำการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศที่ขัดข้องให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(ก) คอมเพรสเซอร์ไหม้ ใช้เวลาซ่อมแซมไม่เกิน ๔ วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง

(ข) มอเตอร์ไหม้ ใช้เวลาซ่อมไม่เกิน ๓ วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง

(ค) น้ำยารั่ว ใช้เวลาซ่อมแซมไม่เกิน ๒ วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง

(ง) อื่น ๆ ใช้เวลาซ่อมไม่เกิน ๑ วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง

ถ้าผู้รับจ้างกระทำการซ่อมแซม แก้ไข หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ต่อ ๑ เครื่อง นับแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่เครื่องปรับอากาศใช้งานได้ตามปกติหรือจนถึงวันบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี เศษของวันให้คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) วัน

ชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนใส่ให้ในเครื่องปรับอากาศตามสัญญานี้ต้องเป็นชิ้นส่วนอุปกรณ์ของเครื่องปรับอากาศ ซึ่งเป็นของแท้ของใหม่

๒. การดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซม และทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศตามสัญญานี้ แต่ละครั้งผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานเกี่ยวกับการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้ ให้ผู้ว่าจ้างทราบ

ก. วัน เดือน ปี และเวลาที่ผู้รับจ้างดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในแต่ละครั้ง

ข. ระบุชิ้นส่วนอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศที่เสื่อมประสิทธิภาพ หรือชำรุดบกพร่องและการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ค. ผลการดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาด และคำแนะนำเกี่ยวกับการดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซม และทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (ถ้ามี)

ง. วัน เดือน ปี และเวลาที่ผู้รับจ้างดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซม และทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศแล้วเสร็จเรียบร้อย

/๓. ผู้เสนอราคา...

๓. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีผลงานการบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องปรับอากาศ แบบรวม อะไหล่ เช่น คอมเพรสเซอร์ มอเตอร์ แมกเนติก และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ โดยไม่คิดค่าแรง ค่าชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่ และค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก และต้องเป็นงานของผู้รับจ้างในสัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๖๐,๐๐๐ บาท (-สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน-) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลนครปากเกร็ดเชื่อถือ โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาคู่สัญญา

<u>ความรับผิดตามสัญญา</u>

๑. ในระหว่างที่ผู้รับจ้างแก้ไข ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องของเครื่องปรับอากาศไม่เสร็จ ผู้รับจ้างต้องนำเครื่องปรับอากาศอื่นที่มีสภาพและคุณสมบัติดี ติดตั้งให้ผู้ว่าจ้างใช้งานแทน ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดมูลค่า

๒. หากผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ หรือความชำนาญทำให้เครื่องปรับอากาศดังกล่าวชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ หรือทำให้เกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลอื่น ที่อยู่ในความดูแลรักษาของ ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง โดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง แต่ทั้งนี้ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ให้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

๔. ในระหว่างอายุแห่งสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือผู้รับจ้างละเลยหน้าที่ตามสัญญานี้ก็ดี หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งก็ดี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญานี้ได้
โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างแต่อย่างใด และผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ริบหลักประกันสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๔.๒ เรียกค่าเสียหายอันพึงมาจากผู้รับจ้าง

๔.๓ เรียกค่าเสียหายที่เพิ่มขึ้น เพราะผู้ว่าจ้างได้จ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป จนครบกำหนดสัญญานี้

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
1	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0032(2-1)	งานทะเบียนราษฎร์	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
2	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0033(3-1)	งานทะเบียนราษฎร์	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
3	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0034(4-1)	งานทะเบียนราษฎร์	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
4	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-35-0012(5-1)	งานทะเบียนราษฎร์	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
5	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0036(6-1)	งานทะเบียนราษฎร์	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
6	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0037(7-1)	งานทะเบียนราษฎร์	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
7	เครื่องปรับอากาศ 13,181 BTU	CENTRAL	420-42-0035(15-1)	ธุรการงานทะเบียน	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
8	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	EMINENT	420-35-0004(8-1)	งานบัตร ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
9	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	EMINENT	420-35-0005(9-1)	งานบัตร ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
10	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	EMINENT	420-35-0006(10-1)	งานบัตร ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
11	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	AIR TEMP	420-51-0193(11-1)	งานบัตรฯ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
12	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	AIR TEMP	420-51-0194(12-1)	งานบัตรฯ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
13	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENGINEER	420-45-0106(1-1)	ห้องเก็บเอกสารงานบัตร ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
14	เครื่องปรับอากาศ 24,310 BTU	UNI MASTER	420-52-0221.4(14-1)	ห้องประชาสัมพันธ์ ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
15	เครื่องปรับอากาศ 24,310 BTU	UNI MASTER	420-52-0221.3(13-1)	ห้องประชาสัมพันธ์ ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
16	เครื่องปรับอากาศ 18,000 BTU	CENTRAL	420-55-0278(18-1)	ห้องน้ำชาย ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
17	เครื่องปรับอากาศ 18,000 BTU	CENTRAL	420-55-0279(17-1)	ห้องน้ำหญิง ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอินธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
18	เครื่องปรับอากาศ 18,000 BTU	CENTRAL	420-55-0280(16-1)	ห้องน้ำคนพิการ ชั้น 1	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
19	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENGINEER	420-42-0038(10-2)	ห้องรับรอง	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
20	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENG INEER	420-42-0039(11-2)	ครัวห้องรับรอง	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
21	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENG INEER	420-42-0040(12-2)	ห้องนายกเทศมนตรี(เก่า)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
22	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENG INEER	420-42-0041(13-2)	ห้องนายกเทศมนตรี(เก่า)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
23	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENG INEER	420-42-0042(14-2)	ห้องประธานสภาเทศมนตรี	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
24	เครื่องปรับอากาศ 25,600 BTU	ENG INEER	420-42-0051(15-2)	หน้าห้องรองนายกเทศมนตรี	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
25	เครื่องปรับอากาศ 25,600 BTU	ENG INEER	420-42-0052(16-2)	ห้องรองนายกเทศมนตรี สมศักดิ์ พุ่งพวง	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
26	เครื่องปรับอากาศ 25,600 BTU	ENG INEER	420-42-0053(17-2)	ห้องรองนายกเทศมนตรี สมศักดิ์ ลามอ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
27	เครื่องปรับอากาศ 25,600 BTU	ENG INEER	420-42-0054(18-2)	ห้องรองนายกเทศมนตรี บุญเสริม	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
28	เครื่องปรับอากาศ 25,600 BTU	ENG INEER	420-42-0055(19-2)	ห้องรองนายกเทศมนตรี	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
29	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENG INEER	420-42-0046(4-2)	ห้องเลขานายกฯ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
30	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENG INEER	420-42-0044(1-2)	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
31	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENG INEER	420-42-0043(2-2)	ห้องรองปลัดเทศบาล (รองพนารี)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
32	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0048(7-2)	ห้องปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
33	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	EMINENT	420-42-0049(8-2)	หน้าห้องปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
34	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	EMINENT	420-42-0050(9-2)	หน้าห้องรองปลัดเทศบาล(รองพนารี)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการสังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
35	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-35-0007(5-2)	ห้องนายกเทศมนตรี	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
36	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENG INEER	420-42-0045(3-2)	ห้องประชุมคณะผู้บริหาร	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
37	เครื่องปรับอากาศ 25,000 BTU	YOSHI DENKI	420-52-0221(23-2)	ห้องรองปลัดเทศบาล (รองสุฑาทิพ)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
38	เครื่องปรับอากาศ 32,000BTU	AIR TEMP	420-51-0220.2(21-2)	หน้าห้องนายกเทศมนตรี	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
39	เครื่องปรับอากาศ 32,000BTU	YORK	420-51-0220.1(22-2)	ห้องรองปลัดเทศบาล (รองปริยนุดา)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
40	เครื่องปรับอากาศ 12,500BTU	YORK	420-56-0286(18-3)	ผอ.สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
41	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0060(6-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
42	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0061(2-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
43	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0062(7-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
44	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0063(3-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
45	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0064(1-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
46	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0065(5-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 จัดเก็บ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
47	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0056(14-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 การเงิน	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
48	เครื่องปรับอากาศ25,296 BTU	STAR AIR	420-58-0309(21-3)	ห้องผ.อ ลออ สำนักการคลัง	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
49	เครื่องปรับอากาศ40,400 BTU	STAR AIR	420-58-0310(19-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 พัสดุ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
50	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENGINEER	420-45-0118(16-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 พัสดุ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
51	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0058(13-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 ธุรการ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายยิหวิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
52	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0059(12-3)	สำนักการคลัง ชั้น 3 พัสดุ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
53	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0205(20-3)	ผอ.ส่วนฝ่ายสถิติ กิติวรรณ กองการคลัง ชั้น 3 (พัสดุ)	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
54	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENGINEER	420-45-0117(15-3)	ห้องผ.อส่วนบริหารการคลัง สุกัญญา ชั้น3	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
55	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	AIR TEMP	420-37-0016(4-3)	ห้องเก็บเอกสาร สำนักการคลัง ชั้น 3	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
56	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENGINEER	420-42-0066(8-3)	ห้องประชุมสภาเทศบาล ชั้น 3	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
57	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENGINEER	420-42-0067(9-3)	ห้องประชุมสภาเทศบาล ชั้น 3	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
58	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENGINEER	420-42-0068(10-3)	ห้องประชุมสภาเทศบาล ชั้น 3	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
59	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	ENGINEER	420-42-0069(11-3)	ห้องประชุมสภาเทศบาล ชั้น 3	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
60	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0080(7-4)	ห้องประชุม ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
61	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0081(8-4)	ห้องประชุม ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
62	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0082(9-4)	ห้องประชุม ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
63	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0083(10-4)	ห้องประชุม ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
64	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENGINEER	420-35-0009(11-4)	ห้องควบคุมเสียง ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
65	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0074(1-4)	สำนักปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
66	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0075(3-4)	สำนักปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
67	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0076(4-4)	สำนักปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
68	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0077(6-4)	สำนักปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
69	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0078(5-4)	สำนักปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
70	เครื่องปรับอากาศ 44,100 BTU	ENGINEER	420-42-0079(2-4)	สำนักปลัดเทศบาล	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
71	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0070(14-4)	กองสาธารณสุขฯ ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
72	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0071(13-4)	กองสาธารณสุขฯ ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
73	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0072(15-4)	กองสาธารณสุขฯ ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
74	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0073(12-4)	กองสาธารณสุข ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
75	เครื่องปรับอากาศ 25,000 BTU	AIR TEMP	420-51-0191(16-4)	กองสาธารณสุขฯ ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
76	เครื่องปรับอากาศ 25,000 BTU	AIR TEMP	420-51-0192(17-4)	กองสาธารณสุขฯ ชั้น 4	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
77	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0084(1-5)	ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
78	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0085(2-5)	ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
79	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0086(3-5)	ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
80	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0087(4-5)	ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
81	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0088(5-5)	ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
82	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-42-0089(6-5)	ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
83	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-46-0107(7-5)	ห้องประชุมเล็ก ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
84	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-46-0108(8-5)	ห้องประชุมเล็ก ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
85	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-46-0109(9-5)	ห้องประชุมเล็ก ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
86	เครื่องปรับอากาศ 56,200 BTU	ENGINEER	420-46-0110(10-5)	ห้องประชุมเล็ก ชั้น 5	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
87	เครื่องปรับอากาศ 18,083 BTU	YORK	420-60-0335(18-6)	ห้อง SERVER ROOM ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
88	เครื่องปรับอากาศ 18,083 BTU	YORK	420-60-0336(19-6)	ห้อง SERVER ROOM ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
89	เครื่องปรับอากาศ 18,300 BTU	ENGINEER	420-42-0096(4-6)	ห้องบันทึกเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
90	เครื่องปรับอากาศ 19,083 BTU	TASAKI	420-61-0358(20-6)	ห้องควบคุมเครื่องเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
91	เครื่องปรับอากาศ 19,083 BTU	TASAKI	420-61-0359(21-6)	ห้องควบคุมเครื่องเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
92	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0091(2-6)	ห้องควบคุมเครื่องเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
93	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0090(5-6)	ห้องควบคุมเครื่องเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
94	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0092(3-6)	ห้องควบคุมเครื่องเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
95	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	AIR TEMP	420-51-0189(6-6)	ด้านหน้าห้องควบคุมเสียง ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
96	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0119(8-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
97	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0120(9-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
98	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0121(10-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
99	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0122(11-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
100	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	STAR AIR	420-57-0301(14-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
101	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	STAR AIR	420-57-0302(15-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
102	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	STAR AIR	420-57-0303(16-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
103	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	STAR AIR	420-57-0304(17-6)	กองวิชาการและแผนงาน ชั้น 6	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
104	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0123(8-7)	กองสวัสดิการสังคม ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
105	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0124(9-7)	กองสวัสดิการสังคม ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
106	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0125(10-7)	ห้อง ผอ. กองสวัสดิการสังคม ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
107	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0126(11-7)	กองสวัสดิการสังคม ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
108	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0128(1-7)	ห้อง ผอ. กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
109	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0129(4-7)	กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
110	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0130(5-7)	กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
111	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0131(6-7)	กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
112	เครื่องปรับอากาศ 38,300BTU	ENGINEER	420-45-0132(7-7)	กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
113	เครื่องปรับอากาศ 13,000BTU	ENGINEER	420-45-0133(3-7)	กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
114	เครื่องปรับอากาศ 13,000 BTU	ENGINEER	420-45-0127(2-7)	กองการศึกษา ชั้น 7	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
115	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0204(13-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
116	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0207(14-8)	รักษาการ ผอ.การโยธา เจน สำนักการ	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
117	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0208(9-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
118	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0209(10-8)	ผ.อส่วนควบคุมอาคาร พลกฤต สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
119	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0210(8-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
120	เครื่องปรับอากาศ 26,000 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0211(11-8)	ห้องประชุม สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
121	เครื่องปรับอากาศ 26,000 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0212(15-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
122	เครื่องปรับอากาศ 25,704 BTU	KING COOL	420-53-0256(17-8)	ประชาสัมพันธ์สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
123	เครื่องปรับอากาศ 25,704 BTU	KING COOL	420-53-0255(16-8)	ประชาสัมพันธ์สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
124	เครื่องปรับอากาศ 26,881 BTU	YORK	420-54-0270(19-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
125	เครื่องปรับอากาศ 26,881 BTU	YORK	420-54-0271(18-8)	ห้องเขียนแบบ สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
126	เครื่องปรับอากาศ 26,000 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0213(4-8)	ห้องเขียนแบบ สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
127	เครื่องปรับอากาศ 26,000 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0214(5-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
128	เครื่องปรับอากาศ 33,400BTU	YOSHI DENKI	420-51-0215(12-8)	ผอ.นพกร สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
129	เครื่องปรับอากาศ 33,400BTU	YOSHI DENKI	420-51-0216(3-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
130	เครื่องปรับอากาศ 62,000BTU	YOSHI DENKI	420-51-0217(2-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
131	เครื่องปรับอากาศ 62,000BTU	YOSHI DENKI	420-51-0218(7-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
132	เครื่องปรับอากาศ 62,000BTU	YOSHI DENKI	420-51-0219(1-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
133	เครื่องปรับอากาศ 62,000BTU	YOSHI DENKI	420-51-0220(6-8)	สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
134	เครื่องปรับอากาศ16,500 BTU	CENTRAL	420-58-0318(20-8)	SERVER ROOM สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
135	เครื่องปรับอากาศ16,500 BTU	CENTRAL	420-58-0319(21-8)	SERVER ROOM สำนักการช่าง ชั้น 8	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
136	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0197(6-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นตุข)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
137	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0198(4-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
138	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0199(2-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
139	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0200(7-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
140	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0201(3-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
141	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0202(1-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
142	เครื่องปรับอากาศ 57,500 BTU	YOSHI DENKI	420-51-0203(5-9)	ห้องประชุม ชั้น 9	อาคารเทศบาล	สัญญาเก่า
143	เครื่องปรับอากาศ 38,300 BTU	ENGINEER	420-42-0093(2-0)	ห้องเทศกิจ	เทศกิจ	สัญญาเก่า
144	เครื่องปรับอากาศ 25,249 BTU	ENGINEER	420-49-0116(1-0)	ห้องเทศกิจ	เทศกิจ	สัญญาเก่า
145	เครื่องปรับอากาศ12,500 BTU	FOCUS	496-50-0002/1(13-01)	ตู้คอนเทรนเนอร์ใต้สะพานพระราม 4	เทศกิจ	สัญญาเก่า
146	เครื่องปรับอากาศ12,559 BTU	YORK	420-59-0323(13-02)	ตู้คอนเทรนเนอร์ใต้สะพานพระราม 4	เทศกิจ	สัญญาเก่า
147	เครื่องปรับอากาศ12,500 BTU	FOCUS	496-50-0003/1(13-03)	ตู้คอนเทรนเนอร์ ซอยวัดกู้ บ้านหาด	เทศกิจ	สัญญาเก่า
148	เครื่องปรับอากาศ12,500 BTU	FOCUS	496-50-0003/2(13-04)	ตู้คอนเทรนเนอร์ ซอยวัดกู้ บ้านหาด	เทศกิจ	สัญญาเก่า
149	เครื่องปรับอากาศ9,000 BTU	AMENA	487-54-0006/16/1(4-0)	ห้อง CCTV ชั้น UG/ด้านนอก	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
150	เครื่องปรับอากาศ 26,881 BTU	YORK	420-58-0305(8-0)	ห้อง CCTV ชั้น UG/ด้านใน	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
151	เครื่องปรับอากาศ 26,881 BTU	YORK	420-58-0306(9-0)	ห้อง CCTV ชั้น UG/ด้านใน	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
152	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0140(01-1)	ดับเพลิง1 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
153	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0137(01-2)	ดับเพลิง1 ทางเดิน	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
154	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0134(01-4)	ห้องพักเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
155	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0135(01-5)	ห้องพักเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
156	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0136(01-6)	ห้องพักเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
157	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0138(01-7)	ดับเพลิง1 ห้องหัวหน้าเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
158	เครื่องปรับอากาศ 16,000 BTU	UNI MASTER	420-48-0139(01-10)	ดับเพลิง1ห้องวิทยุ	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
159	เครื่องปรับอากาศ 18,700 BTU	STAR AIR	420-56-0281(01-3)	ดับเพลิง 1ห้องคุณนิรันดร์	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
160	เครื่องปรับอากาศ 36,000 BTU	STAR AIR	420-56-0282(01-8)	ดับเพลิง 1ห้องพักเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
161	เครื่องปรับอากาศ 36,000 BTU	STAR AIR	420-56-0283(01-9)	ดับเพลิง 1ห้องพักเวร	ดับเพลิง 1	สัญญาเก่า
162	เครื่องปรับอากาศ 25,900 BTU	STAR AIR	420-54-0262(02-01-1)	ดับเพลิง 2 ห้องวิทยุ	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
163	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0169(02-02-1)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
164	เครื่องปรับอากาศ 36,167 BTU	AIR TEMP	420-51-0195(02-03-1)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
165	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0158(02-04-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
166	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0159(02-05-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
167	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0161(02-06-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
168	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0157(02-07-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
169	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0160(02-23-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
170	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0163(02-24-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
171	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-54-0266(02-25-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
172	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0164(02-26-2)	ดับเพลิง 2 ห้องพักเวร	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
173	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0165(02-08-3)	ดับเพลิง 2 ธุรการ	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
174	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0166(02-09-3)	ดับเพลิง 2 ธุรการ	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
175	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0167(02-10-3)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมเล็ก	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
176	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0168(02-11-3)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมเล็ก	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
177	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-54-0261(02-12-3)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมเล็ก	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
178	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-50-0162(02-13-3)	ดับเพลิง 2 หัวหน้างานป้องกัน	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
179	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-54-0263(02-14-3)	ดับเพลิง 2 หัวหน้างานป้องกัน	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
180	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-54-0264(02-15-3)	ดับเพลิง 2 หัวหน้างานป้องกัน	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
181	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU	KEAN	420-54-0265(02-16-3)	ดับเพลิง 2 หัวหน้างานป้องกัน	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
182	เครื่องปรับอากาศ 32,000 BTU	KEAN	420-50-0175(02-17-4)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมใหญ่	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
183	เครื่องปรับอากาศ 32,000 BTU	KEAN	420-50-0174(02-18-4)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมใหญ่	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
184	เครื่องปรับอากาศ 32,000 BTU	KEAN	420-50-0173(02-19-4)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมใหญ่	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
185	เครื่องปรับอากาศ 32,000 BTU	KEAN	420-50-0172(02-20-4)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมใหญ่	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
186	เครื่องปรับอากาศ 32,000 BTU	KEAN	420-50-0171(02-21-4)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมใหญ่	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า
187	เครื่องปรับอากาศ 32,000 BTU	KEAN	420-50-0170(02-22-4)	ดับเพลิง 2 ห้องประชุมใหญ่	ดับเพลิง 2	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไป

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล บิ่มหนู)
พนักงานการคลังปฏิบัติการ

บัญชีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่ให้บริษัทบำรุงรักษา ประจำปี 2563 จำนวน 201 เครื่อง

ตัวที่	แบบ / ชนิด / ลักษณะ	ยี่ห้อ	รหัสพัสดุ	ผู้ใช้	จุดติดตั้ง	หมายเหตุ
188	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	FOCUS	496-50-0001/1/1(03-01)	ดับเพลิง 3 คอนเทรนเนอร์ใต้ทางด่วน	ใต้ทางด่วน	สัญญาเก่า
189	เครื่องปรับอากาศ 29,400 BTU	FOCUS	496-50-0001/1/2(03-02)	ดับเพลิง 3 คอนเทรนเนอร์ใต้ทางด่วน	ใต้ทางด่วน	สัญญาเก่า
190	เครื่องปรับอากาศ 19,239 BTU	MIDEA	005-53-0081/18(04-02)	งานท่องเที่ยว ท่าเรือ	ท่าเรือ	สัญญาเก่า
191	เครื่องปรับอากาศ 12,500 BTU	YUSHI DENKI	420-57-0300(04-03)	ดับเพลิง 2 ท่าเรือหัวถนน	ท่าเรือ	สัญญาเก่า
192	เครื่องปรับอากาศ 25,948 BTU	AIR TEMP	420-49-0112(05-01)	ห้องงานไฟฟ้า ชั้น 2(พัสดุช่าง)	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
193	เครื่องปรับอากาศ 25,948 BTU	AIR TEMP	420-49-0113(05-02)	ห้องงานศิลป์ ชั้น 2(พัสดุช่าง)	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
194	เครื่องปรับอากาศ 24,184 BTU	AMENA	487-54-0006/16/3(05-06)	ห้องงานศิลป์ ชั้น 2(พัสดุช่าง)	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
195	เครื่องปรับอากาศ 25,948 BTU	AIR TEMP	420-49-0115(05-03)	อ๊อฟฟิตโยธาชั้น 1	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
196	เครื่องปรับอากาศ 25,948 BTU	AIR TEMP	420-49-0114(05-04)	อ๊อฟฟิตโยธาชั้น 2	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
197	เครื่องปรับอากาศ 24,184 BTU	AMENA	487-54-0006/16/4(05-05)	อ๊อฟฟิตโยธาชั้น 1	สำนักการช่าง	สัญญาเก่า
198	เครื่องปรับอากาศ40,488 BTU	STAR AIR	420-57-0297(06-01-01)*	สถานีดับเพลิงย่อยบางพูด	ดับเพลิง	สัญญาเก่า
199	เครื่องปรับอากาศ40,488 BTU	STAR AIR	420-57-0298(06-02-02)	สถานีดับเพลิงย่อยบางพูด	ดับเพลิง	สัญญาเก่า
200	เครื่องปรับอากาศ40,488 BTU	STAR AIR	420-57-0299(06-02-03)	สถานีดับเพลิงย่อยบางพูด	ดับเพลิง	สัญญาเก่า
201	เครื่องปรับอากาศ12,096 BTU	CENTRAL	496-57-0014/2(07-01)	ตู้คอนเทรนเนอร์สถานีศรีสมาน	ดับเพลิง	สัญญาเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิราภา ปิ่นสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายอิทธิพล นิ่มหนู)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑.ชื่อโครงการ จ้างต่อเนื่องบริการดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (แบบรวมค่าอะไหล่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดเทศบาล

๓.วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๓๐,๕๔๑.๖๙ บาท

๔.วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๕๓๐,๕๔๑.๖๙ บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....-.....บาท

๕.แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ใช้ราคาที่เคยจัดจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ดังนี้
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามสัญญาเลขที่ ๒๒/๒๕๖๑ ลว. ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๐ (จำนวน ๑๙๙ เครื่อง เป็นเงิน ๘๑๒,๕๕๘.๐๐ บาท)
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามสัญญาเลขที่ ๒๓/๒๕๖๒ ลว. ๑ ต.ค. ๒๕๖๑ (จำนวน ๒๐๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙๐๙,๕๐๐.๐๐ บาท)
๕.รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
นางสาวจิราภา ปิ่นสุข