

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

๑. นายสุทร	บุญสิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๒. นางปริญดา	เชาว์อรัญ	รองปลัดเทศบาล
๓. น.ส.พนารี	กิมฮู้	รองปลัดเทศบาล
๔. นางสุทนต์	อรุณบรรเจิดกุล	รองปลัดเทศบาล
๕. นางนลินา	หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นายนพกร	หวังพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๗. นางดวงจันทร์	ทองกระสัน	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๘. น.ส.พรรษสุตา	ไก่อแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นางมูทิตา	คล้ายพงษ์	ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน
๑๐. น.ส.พัชรี	จันทร์ชัยศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๑. นายธนูศักดิ์	จตุร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นายสาโรจน์	สุขสุเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรา
๑๓. นางภาสรี	ชามวงศ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่
๑๔. น.ส.สุริภรณ์	พวงแก้ว	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๕. นายพลกฤต	สุทธิจ้านงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๑๖. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๑๗. นางชลพร	จินตามณี	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๑๘. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๑๙. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
๒๐. น.ส.พิกุลแก้ว	เพชรแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๑. น.ส.จารุวรรณ	ภิษัชรักษ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
๒๒. น.ส.ปราณี	ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๓. น.ส.อรุณศรี	วงหาร	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๒๔. นายชุมพล	จันทร์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๒๕. นายภากร	วีระประจักษ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
๒๖. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๒๗. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๘. น.ส.วรินทร์	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๙. นายอชิชาติ	จิระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๐. นายพนันท์	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๑. น.ส.วรรณภา	จ่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
๓๒. นางเกสร	จันทร์โอชา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๓๓. นางอารีย์	จันทร์สำเภา	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๓๔. นางธัญยาภรณ์	เอี่ยมไสด์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๕. นายเก่งกล้า	จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๖. นางอัยรารวีวรรณ	หาญสีหะคชา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
๓๗. น.ส.วราภรณ์	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๘. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๓๙. น.ส.ปวีณา	จินาดูน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๔๐. นายพันธศักดิ์	เรืองเรือ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๔๑. น.ส.ประภากร	นนทจันทร์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ไม่มาประชุม

๑. นายสุชาติ	หมิ่งห้อง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒. นายสิงหา	เม่งพัด	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๓. นายนิรันดร์	เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๔. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
๕. นายสุรศักดิ์	หมั่นหลิน	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร
๖. น.ส.รัชชวีวรรณ	สว่างเนตร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๗. นายฉลอง	ชมเส็ง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.ธวัชชัย	กรรณิการ์	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
๒. น.ส.รุ่งนภา	กิมจ่วนสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางมนฤดี	เจนกิตติยนต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นายไพศาล	หอมเกตุ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
๕. น.ส.วนารัตน์	เกาะหมาก	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ
๖. นางรัตนาภรณ์	ยอดตีบ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๗. นายจเด็จ	ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๘. นายนพคุณ	ศรีวระมย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๙. นางปวีณา	อุดมพรมนตรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๐. จ.ส.อ.สุริยะ	เชี่ยวชาญพล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. นางเพ็ญศิริ	นนทวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒. น.ส.กานดา	เจริญบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๓. น.ส.จิรินทร์นุช	จันทร์วงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๔. น.ส.เพียงเพ็ญ	พรหมพันธ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และขอขอบคุณทุกส่วนราชการที่ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

๒. การเฝ้าระวังและการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ขณะนี้ ได้ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้กับกลุ่มเสี่ยงบ้างแล้ว

๓. การเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาน้ำท่วมขัง จึงขอมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการดูแล และตรวจสอบ คูคลอง และระบบการสูบน้ำ อย่าให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง

๔. การเตรียมความพร้อมอาคารและสถานที่ของเทศบาลนครปากเกร็ด และเตรียมการจัดประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อต้อนรับคณะผู้บริหารเทศบาลนครปากเกร็ด ขอมอบสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

มติที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

๓.๑ เรื่องการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

ตามที่จังหวัดนนทบุรี เชิญประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ และประชุมนายก และ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องมหาเจษฎาบดินทร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแทน ขอสรุปรายงานผลการประชุมให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. เรื่อง แนะนำหัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ ที่มาดำรงตำแหน่งในจังหวัดนนทบุรี

๒. เรื่อง การให้บริการเชื่อมโยงข้อมูลภาพระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี ซึ่งถือว่าเทศบาลนครปากเกร็ดเป็นต้นแบบที่สำคัญในการเชื่อมโยงข้อมูล และจะจัดทำให้เป็นระบบเดียวกันทั้งจังหวัด

๓. เรื่อง การรายงานสภาพอากาศ ช่วงประมาณต้นเดือนเมษายน จะเกิดพายุและฝนฟ้าคะนองในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี และให้ติดตามเฝ้าระวังการเกิดปัญหาน้ำท่วมขัง

๔. เรื่อง การรายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ขณะนี้ยังมีการแพร่ระบาดอยู่และขยายไปยังจังหวัดใกล้เคียงด้วย และให้เฝ้าระวังและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) อย่างเคร่งครัด

๕. เรื่อง การบริหารราชการและการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดนนทบุรี อยู่ในระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการของจังหวัดนนทบุรี ดำเนินการรายงานด้วย

๖. เรื่อง การดำเนินการกำจัดผักตบชวาในจังหวัดนนทบุรี ซึ่งในพื้นที่ของเทศบาลนครปากเกร็ด จะต้องดูแลและกำจัดผักตบชวาบริเวณคลองบางตลาดร่วมกับเทศบาลนครนนทบุรี

๗. เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการรายงานด้วย ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ด ดำเนินการรายงานให้จังหวัดทราบเรียบร้อยแล้ว

๘. เรื่อง เน้นย้ำการป้องกันน้ำท่วมขังตามจุดต่าง ๆ ในจังหวัดนนทบุรี ในพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด มีจุดน้ำท่วมขังบริเวณเมืองทองธานี

๙. เรื่อง การจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ซึ่งคาดว่าจะจัดงานในช่วงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๔.๑ เรื่อง การดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาล และฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

๑. งานรักษาความสงบ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ ดำเนินการจัดระเบียบผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย บริเวณตลาดสดเทศบาล และตลาดพิชัย

๑.๒ ดำเนินการอำนวยความสะดวกการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียนวัดบ่อ

๑.๓ ดำเนินการตรวจสอบและดูแลความเรียบร้อยพื้นที่อารยสถาปัตย์ บริเวณท่าหน้าปากเกร็ด

๑.๔ ดำเนินการจัดเก็บป้ายโฆษณาที่ติดตั้งโดยไม่ได้รับอนุญาต

๑.๕ ดำเนินการออกตรวจพื้นที่ลักลอบทิ้งขยะ และดำเนินการเปรียบเทียบปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ

๑.๖ ดำเนินการออกตรวจ เฝ้าระวัง การค้าขายบนทางเท้า บริเวณหน้าโรงงานไทยกาเม้นท์ และบริเวณหน้าห้างบิ๊กซี แจ้งวัฒนะ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑.๗ ดำเนินการตรวจสอบป้ายเลือกตั้งที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชนและ
ป้ายเลือกตั้งที่ติดในลักษณะที่ขัดต่อระเบียบกำหนด (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

๒. ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

นายไพศาล หอมเกตุ

นักป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัยชำนาญการ

การดำเนินการตั้งด่าน ๗ วันอันตราย ประจำปี ๒๕๖๔ “สงกรานต์สุขใจ ขับขี่

ปลอดภัยห่างไกลโควิด-๑๙” ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ ในพื้นที่อำเภอปากเกร็ด
เป็นการตั้งด่าน จำนวน ๒ จุด คือ จุดตรวจหลัก บริเวณหน้าเทศบาลตำบลบางพลับ ที่ว่าการอำเภอ
ปากเกร็ด เป็นผู้รับผิดชอบ และจุดตรวจรอง บริเวณหน้าปั้มน้ำมัน ปตท.บ้านใหม่ เทศบาลนคร
ปากเกร็ด เป็นผู้รับผิดชอบ จึงขอความร่วมมือสำนักการช่าง ดำเนินการจัดตั้งต้นท์ จำนวน
๒ ต้นท์ พร้อมไฟส่องสว่าง ในการจัดตั้งด่านตรวจต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการจัดตั้ง
ด่านและจัดเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานต่อไป และมอบ งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล ดูแล
และตรวจสอบการติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด และมอบ สำนัก
การช่าง ดำเนินการจัดตั้งต้นท์ จำนวน ๒ ต้นท์ พร้อมไฟส่องสว่าง เพื่อใช้ในการจัดตั้งด่านต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ , งานรักษาความสงบ
สำนักปลัดเทศบาล และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. รายงานผลการดำเนินงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ด
และนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

น.ส.พนาริ กิมฮู

รองปลัดเทศบาล

ขอขอบคุณรองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานทุกท่าน
สำหรับการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและ
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ดจนเสร็จสิ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และขอรายงานสรุปผล
การดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ดังนี้

- จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๑๔๗,๒๑๔ คน
และจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่มาแสดงตนขอรับบัตรเลือกตั้ง จำนวน ๖๘,๗๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ
๔๖.๖๘

- จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรีเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๑๔๗,๗๔๔ คน
และจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่มาแสดงตนขอรับบัตรเลือกตั้ง จำนวน ๖๘,๙๙๑ คน คิดเป็นร้อยละ
๔๖.๗๐

ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรี
นครปากเกร็ด ได้ดำเนินการประกาศผลการนับคะแนนเลือกตั้งผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
ของเทศบาลนครปากเกร็ดเรียบร้อยแล้ว และสำหรับการเก็บรักษาหีบบัตรเลือกตั้ง ได้ดำเนินการ
เก็บรักษาหีบบัตรเลือกตั้งไว้ ณ สถานที่ตรวจสุรปากเกร็ด และหากส่วนราชการใดต้องการวัสดุ
อุปกรณ์ต่าง ๆ ก็สามารถแจ้งได้ที่สำนักปลัดเทศบาล (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

น.ส.วราภรณ์ บรรดาศักดิ์
หัวหน้าฝ่ายบริหาร
งานทั่วไป

๔.๒ เรื่องการดำเนินงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ขอรายงานผลการดำเนินงาน
ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานผลการปฏิบัติงาน สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ผู้มาใช้บริการ
ทำบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑,๙๔๙ ราย ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๒,๓๐๓ ราย
รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๔,๒๕๒ ราย ผลการปฏิบัติงานสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนคร
ปากเกร็ด ศูนย์การค้า คอสโม บาซาร์ เมืองทองธานี มีผู้มาใช้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชน
จำนวน ๑,๐๘๙ ราย ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๘๘๒ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น
๑,๙๗๑ ราย และผลการปฏิบัติงานสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์
ปัญญานันทภิกขุชลประทาน มีผู้มาใช้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒๗๒ ราย
ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๔๓๑ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๗๐๓ ราย และการ
ให้บริการจูงใจออนไลน์ผ่าน Applications Line , Facebook , Website ของสำนักทะเบียน
ท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้ ยื่นขอเลขที่บ้าน จำนวน
๑๐ ราย การทำบัตรประจำตัวประชาชนผู้ป่วยติดเตียง จำนวน ๔ ราย การทำบัตรประจำตัว
ประชาชน จำนวน ๑๐๑ ราย การสอบถามข้อมูลทั่วไป จำนวน ๑๖ ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน
๑๓๑ ราย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ผอ.กองทะเบียนราษฎร
และงานบัตรประจำตัว
ประชาชน

๒. ขอแจ้งการเปิดให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ดในช่วง
ในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔ ดังนี้ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด
เปิดบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔ และสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนคร
ปากเกร็ด ศูนย์การค้า คอสโม บาซาร์ เมืองทองธานี เปิดบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๒ เมษายน
๒๕๖๔ และวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔ โดยเปิดบริการทำบัตรประจำตัวประชาชน แจ้งการเกิด
และแจ้งการตาย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๔.๓ เรื่องการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจ้างเหมาเอกชนเก็บขนมูลฝอย ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ โดยบริษัทเชียงใหม่
ริมตอย เข้าดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในเขตที่ ๓ และเขตที่ ๔ ในช่วงแรกอาจเกิดปัญหาในการ
เก็บขนมูลฝอยไม่ครบถ้วนในบางจุดซึ่งเกิดจากพนักงานเก็บขนมูลฝอยและคนขับรถเปลี่ยนคนใหม่
โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการตรวจสอบในพื้นที่
ทั้งหมด และดำเนินการทยอยเปลี่ยนถังขยะใหม่ของผู้รับจ้าง มีการจัดวางเส้นทางในการเก็บขน
ขยะในเขตที่ ๑ และเขตที่ ๒ จำนวน ๓๑ เส้นทาง และจะมีการเพิ่มเส้นทางใหม่อีก จำนวน ๑๕

เส้นทาง รวมทั้งหมดจำนวน ๔๖ เส้นทาง เพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด และเก็บข้อมูลฝอย ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันเสาร์ ให้กับประชาชนในพื้นที่

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย

หัวหน้าฝ่ายบริการ
สาธารณสุข

ขอรายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ มีผู้ติดเชื้อภายในประเทศ จำนวน ๒,๙๑๒ ราย และจังหวัดนนทบุรีมีผู้ติดเชื้อ จำนวน ๒๕ ราย มีผู้ติดเชื้อในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๒ ราย และขณะนี้มีการฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรทางการแพทย์ของเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๒ ราย ฉีดวัคซีนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จำนวน ๕๔ ราย ฉีดวัคซีนให้กับผู้สูงอายุ จำนวน ๖๓ ราย และฉีดวัคซีนให้กับผู้มีโรคประจำตัว ๑๗ ราย และจะมีการฉีดวัคซีนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ที่มีอายุ ๑๘ - ๕๙ ปี ต่อไป ส่วนการดำเนินการฉีดวัคซีนให้กับประชาชนในเขตเทศบาลนครปากเกร็ดที่ได้ประสงค์ลงทะเบียนแล้ว ขณะนี้ได้ดำเนินการนำรายชื่อผู้ลงทะเบียนไปขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๒,๕๘๕ ราย และหากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรีมีวัคซีนก็จะนำผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการฉีดวัคซีนต่อไป และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการร่วมกันเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เตรียมความพร้อมการดูแลศูนย์ควบคุมสัตว์จรจัด นราภิรมย์ และเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับที่ดิน อำเภอสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ เรื่องการดำเนินงานของกองวิชาการและแผนงาน

น.ส.วรินทร์ วาสนะโชติ

หัวหน้าฝ่ายบริการและ
เผยแพร่วิชาการ

กองวิชาการและแผนงาน ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอรายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์เทศกาลสงกรานต์ การให้บริการเก็บขนมูลฝอยเอกชน และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบัญชีอัตราภาษีที่จัดเก็บ โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางจอ LED , ป้ายไฟวิ่ง , เว็บไซต์ของเทศบาลนครปากเกร็ด , เสียงตามสายของเทศบาลนครปากเกร็ด , รถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ , ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ , กลุ่ม Line เสียงตามสายเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการบริหารระบบการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครปากเกร็ด และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ตรวจสอบรายละเอียดของโครงการต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนนำเสนอต่อทางสภาเทศบาลนครปากเกร็ด และมอบกองวิชาการและแผนงานประสานทุกส่วนราชการ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการของบประมาณของสำนักงบประมาณ และการติดตามประเมินผลโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครปากเกร็ดให้ถูกต้องครบถ้วน และให้เน้นการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยนำนวัตกรรม

ต่าง ๆ ที่ทันสมัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และติดตามการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม เรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ว่าดำเนินการถึงขั้นตอนใด

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองการศึกษา

นายธนศักดิ์ อุดร

กองการศึกษา ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ร.ก.ผอ.กองการศึกษา

๑. ขอแจ้งแนวทางการจัดกิจกรรมเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ ของจังหวัดนนทบุรี กำหนดให้งดการจัดกิจกรรม เช่น การสงฆ์พระสงฆ์ , การรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ , การเล่นสาดน้ำ , การปะแป้ง , การเล่นปาร์ตี้โพล , รถหรือขบวนแห่ , คอนเสิร์ต , เต็นท์ , กิจกรรมที่สัมผัส ใกล้ชิดกัน หรือกิจกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ส่วนกิจกรรมที่ดำเนินการจัดได้ เช่น การสงฆ์ พระพุทธรูป โดยใช้วัสดุที่บรรจุน้ำแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง (แก้วกระดาษ , กรวยกระดาษ) เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสร่วมกัน และกิจกรรมเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ ของเทศบาลนคร ปากเกร็ด ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๓ เมษายน ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่จังหวัดนนทบุรี กำหนด จุดที่หนึ่ง บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด มีผู้เข้าร่วมเฉลี่ยวันละ ๑๕๐ คน และจุดที่สอง บริเวณใต้สะพานพระรามสี่ มีผู้เข้าร่วมเฉลี่ยวันละ จำนวน ๖๐ คน

๒. สรุปจำนวนผู้มาใช้บริการสนามฟุตบอลในสระน้ำสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ โดยแบ่งตามที่อยู่อาศัย นอกเขตเทศบาล จำนวน ๕๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒ และในเขตเทศบาล จำนวน ๑,๒๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘ และแบ่งจากอายุ อายุต่ำกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๖ อายุ ๑๑ - ๒๐ ปี จำนวน ๑,๒๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๑ อายุ ๒๑ - ๓๐ ปี จำนวน ๔๐๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๘ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๔ (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการติดตามความคืบหน้าของโครงการที่ ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีลงนามแล้ว และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการเตรียมข้อมูล หากิจกรรมที่มีจุดเด่นของเทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองการศึกษา และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้อง

๔.๖ เรื่องการดำเนินงานของกองสวัสดิการสังคม

นางอารีย์ จันทร์สำเภา

๑. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

หัวหน้าฝ่ายสังคม

ขอรายงานการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๗๐ ราย ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพความ พิกัด จำนวน ๓๔ ราย ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๕๐ ราย (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

สงเคราะห์

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางอัยรารวีวรรณ หาญสีหะคชา ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับกลุ่มสตรีในเขตเทศบาลนคร
 ทั่วหน้าฝ่ายส่งเสริม
 และพัฒนาอาชีพ

ปากเกร็ด หลักสูตร การปักผ้าสไบมอญ ฝึกอบรมในวันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ชุมชน
 ของโครงการเอื้ออาทรวัดกู่ ๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๕ คน ซึ่งมีผู้พิการทางสายตาเข้ารับ
 การฝึกอบรมด้วย และโครงการส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานทดแทน เศรษฐกิจฐานรากเทศบาล
 นครปากเกร็ด (สถานีพลังงานชุมชน) โดยสำนักงานพลังงานจังหวัดนนทบุรี แจ้งประกาศ
 เรื่อง การขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
 ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ดได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเข้าร่วม และ
 ส่งใบสมัครโครงการ โดยมีกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วม ๑ กลุ่ม คือ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนสวนเกษตร
 คนนนท์ ได้รับการสนับสนุนระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด ๓ X ๔ เมตร งบประมาณ
 ๑๑๖,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการจัดเตรียมโครงการฝึกอบรมอาชีพ
 ที่มีผลผลิตเป็นรูปธรรม เช่น ฝึกอบรมอาชีพ หลักสูตร การเสียมพระ และมอบ ส่วนราชการ
 ที่มีการอุดหนุนเงินงบประมาณให้กับหน่วยงานอื่น ให้ติดตามความคืบหน้าโครงการด้วย

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการคลัง

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

สำนักการคลัง ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน หรือการเช่าซื้อ ซึ่งตามระเบียบ
 ต้องชำระเงินก่อนแล้วนำไปเสร็จมาทำฎีกาและจัดส่งให้สำนักการคลัง โดยจัดส่งไม่เกินภายในวันที่
 ๒๐ ของเดือน แต่บางส่วนราชการอาจจะจัดส่งฎีกาได้ไม่ทันตามกำหนด ก็สามารถจัดส่งฎีกาได้
 ๒ วันทำการสุดท้ายก่อนสิ้นเดือน เมื่อส่วนราชการต่าง ๆ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วก็จัดส่งให้
 สำนักการคลังภายใน ๑ วันทำการก่อนสิ้นเดือน ซึ่งสำนักการคลังดำเนินการแจ้งแนวทางปฏิบัติให้
 ทุกส่วนราชการทราบเรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานความคืบหน้าการติดตามการชำระภาษีของกรมชลประทาน และการชำระ
 ภาษีของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช โดยสำนักการคลังได้ดำเนินการทำหนังสือหรือและ
 หนังสือติดตามไปที่จังหวัดนนทบุรีแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการตอบข้อหารือของทั้งสองกรณี

๓. ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ เร่งรัดดำเนินการรายงานครุภัณฑ์ เพื่อฝ่ายพัสดุ
 สำนักการคลัง จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ สำนักการคลัง ดำเนินการตรวจสอบระบบการบริหารการคลัง ระบบ
 เบิกจ่าย ระบบทางการบัญชี ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ และการบริหารการจัดเก็บรายได้
 และมอบ ทุกส่วนราชการ เร่งรัดดำเนินการรายงานครุภัณฑ์ด้วย

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักการคลัง และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วน
 ที่เกี่ยวข้อง

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๔.๘ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการช่าง

สำนักการช่าง ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. สืบเนื่องจากการประชุม กสท.ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติให้เทศบาลนครปากเกร็ดกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์และอาคารเทศบาลนครปากเกร็ดแห่งใหม่ โดยเสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๒.๕ ต่อปี กำหนดชำระหนี้ภายในระยะเวลา ๑๐ ปี โดยให้เทศบาลนครปากเกร็ดทำสัญญาเงินกู้ทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ภายใน ๑ ปี ซึ่งครบกำหนดวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าเงินกู้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป และทางที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้เทศบาลนครปากเกร็ดขอยกเลิกการกู้เงินเพื่อก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์และอาคารเทศบาลนครปากเกร็ดแห่งใหม่ เนื่องจากผู้เสนอราคาไม่ผ่านคุณสมบัติตามเงื่อนไข

๒. ขอรายงานความคืบหน้าโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ขอรับงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ได้แก่ โครงการก่อสร้างปรับปรุงเขื่อน คสล.พร้อมทางเดินเท้า บริเวณคลองบ้านใหม่ ช่วงถนนติวานนท์ถึงแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันตก ช่วงที่ ๑ ขณะนี้ได้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

๓. สำนักการช่างดำเนินการออกตรวจแรงงานต่างด้าว โดยกำกับนายช่างเขตให้ดำเนินการออกตรวจที่พักแรงงานต่างด้าวในเขตพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด หากพบการขนย้ายแรงงานต่างด้าวให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. ขอรายงานการกำจัดวัชพืชในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๗ แห่ง ได้แก่ คลองนา , คลองวัดกลางเกร็ด , คลองเกลือ , แยกคลองบ้านใหม่ , คลองบางพัง , ลำรางควาย และลำรางตงตาล และในวันที่ ๘ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ จะดำเนินการขุดลอกทำความสะอาดบริเวณคลองทองกลาง เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังซอยจรนตัญญู และดำเนินการตัดตกแต่งต้นไม้ บริเวณหมู่บ้านมิตรประชา , หมู่บ้านประชานิเวศ ๒ ระยะ ๓ , วัดเรืองเวช , ซอยต้นสน , ซอยชูชาติอนุสรณ์ และการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเก็บขยะตามตรอกซอยปากเกร็ด บริเวณถนนศรีสมาน และขอแจ้งว่าสำนักนายกรัฐมนตรীর่วมกับเทศบาลนครปากเกร็ดจัดกิจกรรมจิตอาสา ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ บริเวณคลองวัดช่องลม ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นการพัฒนาศาสนสถาน บริเวณวัดกุฎี และได้ดำเนินการตัดตกแต่งสวนหย่อม ปลูกรั้วไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว บริเวณห้าแยกปากเกร็ดและบริเวณใต้สะพานพระราม ๔ และปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และได้ดำเนินการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดจราจร โดยติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มแสงสว่างบริเวณทางม้าลายหน้าธนาคารกรุงไทย สาขาทำน้ำปากเกร็ด และบริเวณหน้าเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการมองเห็นในเวลากลางคืน และการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด บริเวณเขื่อนวัดสนามเหนือ และติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพิ่มในอาคารเทศบาลนครปากเกร็ด และในปี ๒๕๖๔ จะติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดในบริเวณที่จอดรถใต้สะพานทางด่วน สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี และจะดำเนินการมอบโคมไฟ LED จำนวน ๕๘๑ ชุด ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการทำ TOR เพื่อจะดำเนินการจัดจ้างต่อไป ส่วนเครื่องวัดตรวจอากาศแบบเรียลไทม์ ได้ดำเนินการติดตั้งเพิ่มเรียบร้อยแล้ว รวมจำนวน ๔๐ จุด และ

ขอรายงานงบประมาณค้างจ่ายที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ ส่วนโครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ โครงการที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ และสำนักงานช่างจะเร่งรัดดำเนินการเพื่อให้แล้วเสร็จภายในกำหนดต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ สำนักงานช่าง ดำเนินการเตรียมการสถานีสูบน้ำ เพื่อป้องกันน้ำท่วมและปัญหาน้ำท่วมขัง และตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายโฆษณาในพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด และมอบสำนักงานช่าง , สำนักปลัดเทศบาล เตรียมการตกแต่งอาคารเทศบาลนครปากเกร็ดให้สวยงาม ดูแลและซ่อมแซมห้องสุขาของทุกชั้นด้วย และมอบ ฝ่ายป้องกันรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานช่าง ติดตามแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง PM ๒.๕

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักงานช่าง , ฝ่ายป้องกันรักษาความสงบ , สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธาน

๕.๑ เรื่องแจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ขอแนะนำข้าราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ และตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

- น.ส.พัชรี จันทร์ชัยศรี มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน มาจากเทศบาลตำบลริมปิง จังหวัดลำพูน

- ดร.ธวัชชัย กรรณิการ์ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๕.๒ เรื่องการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

อ.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์

สรุปสถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔

ผอ.ส่วนบริหารการคลัง รายได้จากเงินรายรับ ๔๕๘,๓๒๓,๓๙๗.๑๔ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๑ รายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ฯ (จากสำนักงบประมาณ) ๒๒๐,๑๓๒,๔๐๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๒๘ รายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไปประจวบัตฤประสงค์ (จากสำนักงบประมาณ) ๑๑,๐๓๔,๗๙๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๙ รวมรายได้ทั้งสิ้น ๖๘๙,๔๙๐,๕๘๗.๑๔ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๙ และรายจ่ายจากเงินรายรับ ๒๙๖,๐๑๖,๙๑๘.๐๙ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๒๕ รายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ฯ (จากสำนักงบประมาณ) ๑๓๙,๔๓๕,๘๐๖.๒๘ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๑ รายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประจวบัตฤประสงค์ (จากสำนักงบประมาณ) ๑๑,๐๓๔,๗๙๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๙ รวมรายจ่ายจริงทั้งสิ้น ๔๔๖,๔๘๗,๕๑๔.๓๗ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๖ ตั้งแต่ต้นปี รายรับจริงสูงกว่า รายจ่ายจริง ๒๔๓,๐๐๓,๐๗๒.๗๗ เงินสะสมคงเหลือซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๑๒๖,๔๙๓,๗๖๑.๙๐ บาท

รายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๙	โครงการ
เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๔	โครงการ
ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๕	โครงการ

(รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน
มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักการคลัง ดำเนินการเร่งรัดจัดเก็บรายได้ด้วย

ทราบ และมอบ สำนักการคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ เรื่อง อนุมัติวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

กองวิชาการและแผนงาน

เทศบาลนครปากเกร็ดได้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ วงเงิน ๑,๐๓๕,๖๕๒,๔๐๐ บาท และได้ปรับปรุงคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ขณะนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ประสานให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยอนุมัติวงเงิน งบประมาณให้กับเทศบาลนครปากเกร็ดแล้ว จำนวน ๔๔๔,๐๙๐,๒๐๐ บาท และแจ้งสำนัก การคลัง , กองการศึกษา , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.พนารี กิมฮู
รองปลัดเทศบาล

ขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม จากการตรวจสอบจะมีรายการงบประมาณที่คณะรัฐมนตรี ไม่ได้อนุมัติ คือ เงินอุดหนุนเพื่อชดเชยรายได้ที่ได้รับผลกระทบจากการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ตรวจสอบวงเงินงบประมาณที่ ได้รับว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน จัดข้อมูลสรุปการยื่นคำขอตั้งงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นประโยชน์ในการประสานกับส่วนราชการต่าง ๆ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่อง โครงการการประเมินรางวัลการบริหารจัดการที่ดีของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

น.ส.รุ่งนภา กิมจ่วนสง
หัวหน้างานบริการและ
เผยแพร่วิชาการ

ขอมติที่ประชุมในการเข้ารับการประเมินโครงการการประเมินรางวัลการบริหาร จัดการที่ดีของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เกณฑ์ชีวิตปี ๒๕๖๔ ประเภทโดดเด่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบและ Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

ทราบ และมอบ น.ส.พนารีย์ กิมฮู้ รองปลัดเทศบาล , กองวิชาการและแผนงาน และ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ติดตามการเข้ารับการประเมินโครงการการประเมินรางวัลการบริหารจัดการที่ดีของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วย

มติที่ประชุม

ทราบ และเห็นชอบ ให้เข้าร่วมรับการประเมินโครงการการประเมินรางวัลการบริหารจัดการที่ดีของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และมอบ น.ส.พนารีย์ กิมฮู้ รองปลัดเทศบาล กองวิชาการและแผนงาน และมอบ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๖.๒ เรื่อง โครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.๒๕๖๔

น.ส.รุ่งนภา กิม่วงสง
หัวหน้างานบริการและ
เผยแพร่วิชาการ

สถาบันพระปกเกล้า เชิญชวนสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.๒๕๖๔ โดยแบ่ง ออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้ ประเภทที่ ๑ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน , ประเภทที่ ๒ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม , ประเภทที่ ๓ ด้านการลดความเหลื่อมล้ำทางการสังคม (ประเภทใหม่) สามารถเลือกสมัคร ได้เพียง ๑ ประเภท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ และ Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

ทราบ และมอบ น.ส.พนารีย์ กิมฮู้ รองปลัดเทศบาล และกองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการศึกษาข้อมูลความพร้อมของเทศบาลนครปากเกร็ด ว่าควรสมัครเข้าร่วมโครงการใน ประเภทใด และดำเนินการตั้งคณะทำงานเพื่อรวบรวมผลงาน

มติที่ประชุม

ทราบ และเห็นชอบ ควรสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.๒๕๖๔

๖.๓ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานเมืองท่องเที่ยว สะอาดอาเซียน

ประธาน

เทศบาลนครปากเกร็ด ยังไม่มีความพร้อมในการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานเมือง ท่องเที่ยวสะอาดอาเซียน ควรเตรียมการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานเมืองท่องเที่ยวสะอาด อาเซียน ในปีถัดไป

มติที่ประชุม

ทราบ และเห็นชอบ ควรเตรียมการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานเมืองท่องเที่ยวสะอาด อาเซียน ในปีถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องการถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร

น.ส.มนฤดี เจนกิตติยนต์
หัวหน้างานวิเคราะห์
นโยบายและแผน

๗.๑ สรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับระเบียบ และข้อกฎหมาย

ขอแจ้งรายละเอียด แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสาร และ Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องอื่น ๆ

๘.๑ เรื่อง การจัดงานวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขอหารือการจัดงานวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ (ช่วงเช้า) ในวันเสาร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ จะมีการปรับเปลี่ยนการจัดกิจกรรมเล็กน้อย มีพิธีสงฆ์ ถวายภัตตาหารเช้าแก่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป บริเวณหน้าเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด โดยเชิญคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้อำนวยการสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครปากเกร็ด และเวลา ๐๗.๐๐ น. นิมนต์พระภิกษุสงฆ์รับบิณฑบาตข้าวสารอาหารแห้ง และเจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยไทยธรรม ภัตตาหารปิ่นโต พระสงฆ์อนุโมทนา กรวดน้ำ และประพรมน้ำพระพุทธมนต์ และเวลา ๐๙.๐๐ น. พิธีสักการะพระพรหม (พิธีพราหมณ์) บูชาไฟ บริเวณศาลพระพรหม ชั้น ๑ หน้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และเวลา ๑๑.๐๐ น. ร่วมรับประทานอาหาร บริเวณห้องประชุม ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

น.ส.พนาริ กิมฮู้
รองปลัดเทศบาล

ขอแจ้งรายละเอียดการจัดงานวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันเสาร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ ตามกำหนดการในช่วงเช้า จะมีพิธีสักการะพระพรหมบริเวณศาลพระพรหม ชั้น ๑ หน้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และการจัดพิธีสงฆ์ โดยจะนิมนต์พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป รับบิณฑบาตข้าวสารและอาหารแห้ง บริเวณหน้าเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งสถานที่อาจจะคับแคบไม่เหมาะสม จึงขอหารือว่า จะปรับเปลี่ยนการจัดพิธีสงฆ์ รับบิณฑบาตข้าวสารอาหารแห้ง เป็นบริเวณ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด แทนสถานที่เดิม (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

ทราบ และเห็นควรมอบ รองปลัดเทศบาล ทั้ง ๓ ท่าน ดูแลและเตรียมความพร้อม เกี่ยวกับการจัดงานวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ ด้วย

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ รองปลัดเทศบาล ทั้ง ๓ ท่าน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

นายอริชาติ จีระประเสริฐ
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ฝ่ายนิติการได้ดำเนินการลงระบบข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เรียบร้อยแล้ว และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘.๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล

พ.ศ.๒๕๖๔

นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล
รองปลัดเทศบาล

ขอแจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔
ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์
๒๕๖๔ ขอสรุปสาระสำคัญ ดังนี้ คณะกรรมการชุมชน มีจำนวนตั้งแต่ ๕ - ๙ คน และต้องเลือก
ประธานชุมชน รองประธานชุมชน เหนรัญญิก เมื่อเลือกประธานชุมชนแล้ว จึงสามารถเลือก
เลขานุการในคณะกรรมการชุมชนนั้น ๆ ได้ และขอมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการจัดทำ
สรุปสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล
พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๘.๔ เรื่อง การรับรางวัลเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

นายชุมพล จันทรเพ็ญ
หัวหน้าฝ่ายจัดการ
คุณภาพน้ำ

สำนักงานช่าง ได้ดำเนินการประสานสำนักงานสิ่งแวดล้อม ภาค ๖ เกี่ยวกับกำหนด
การเข้ารับรางวัลเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ซึ่งคาดว่าจะกำหนดการการเข้ารับรางวัล จะเป็นช่วงวันที่
๒๐ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔


จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ปวีณา อุดมพรมนตรี
..... ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางปวีณา อุดมพรมนตรี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน


..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพิชุลแก้ว เพชรแสน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป