

ขั้นตอนการขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

(กรุณามาติดต่อขออนุญาต ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ)

1. ยื่นคำร้อง (แบบ ข.ช. 1) พร้อมเอกสาร เสนอต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ปากเกร็ด เพื่อพิจารณาลงความคิดเห็นในการขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
2. ผู้ขออนุญาตนำคำร้อง (แบบ ข.ช. 1) พร้อมเอกสาร กลับมาเสนอให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุญาตที่สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด สำนักคลัง ชั้น 3 พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม และรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับเพื่อมารับใบอนุญาต (แบบ ข.ช. 2)
3. เมื่อได้รับใบอนุญาต (แบบ ข.ช. 2) ให้ผู้ขออนุญาตนำใบอนุญาตกลับไปเสนอต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจลงนามในบันทึกคำรับทราบ ก่อนออกโฆษณา

ติดต่อสอบถาม ฝ่ายงานผลประโยชน์และกิจกรรมพาณิชย์ สำนักคลัง ชั้น 3

โทร. 02-960-9704-14 ต่อ 310-313

เอกสารที่ต้องใช้ยื่นขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

นิติบุคคล

1. หนังสือมอบอำนาจ (ฉบับจริงเท่านั้น) พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท
2. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท/นิติบุคคล (พร้อมรับรองสำเนา ทุกหน้า)
3. สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบ และพยานทุกคน (พร้อมรับรองสำเนา)
4. หนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่ในการจัดงาน พร้อมหนังสือรับรองของเจ้าของสถานที่
5. หนังสืออนุญาตให้มีมหรสพ จากที่ว่าการอำเภอปากเกร็ด (กรณีมีมหรสพ)
6. หลักฐานแจ้งจัดกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก ต่อสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี (กรณีเกิน 2,000 คน)
7. อากรแสตมป์ 10 บาท เพื่อนำมาติดใบคำร้อง
8. ยื่นคำร้องขออนุญาต พร้อมเอกสารข้างต้น (ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ)

การโฆษณาเคลื่อนที่

1. หนังสือมอบอำนาจ (ฉบับจริงเท่านั้น) พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท
2. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท/นิติบุคคล (พร้อมรับรองสำเนา ทุกหน้า)
3. สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบ และพยานทุกคน (พร้อมรับรองสำเนา)
4. สำเนาบัตรประชาชน และใบขับขี่ ของผู้ขับขี่ยานต์ที่ใช้ในการโฆษณาทุกคัน (พร้อมรับรองสำเนา)
5. สำเนาทะเบียนรถยนต์ ที่ใช้ในการโฆษณาทุกคัน (พร้อมรับรองสำเนา)
6. ภาพถ่ายรถยนต์ที่ใช้โฆษณาทุกคัน (ถ่ายด้านข้าง และด้านหน้า โดยต้องเห็นทะเบียนชัดเจน)
7. อากรแสตมป์ 10 บาท เพื่อนำมาติดใบคำร้อง
8. ยื่นคำร้องขออนุญาต พร้อมเอกสารข้างต้น (ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ)

บุคคล

1. สำเนาบัตรประชาชน ผู้ยื่นคำร้อง
 - กรณีเจ้าบ้านมายื่นขออนุญาตเอง ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านเพิ่มเติม
 - กรณีเจ้าบ้านหรือเจ้าของพื้นที่ ไม่ได้มาขออนุญาตเอง ให้แนบเอกสาร ข้อ 2 หรือ ข้อ 3 เพิ่มเติม
2. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าบ้าน หรือเจ้าของสถานที่) เซ็นยินยอมให้ใช้สถานที่
3. สำเนาสัญญาเช่าสถานที่ (กรณีเป็นพื้นที่เช่า)
4. อากรแสตมป์ 10 บาท เพื่อนำมาติดใบคำร้อง
5. ยื่นคำร้องขออนุญาต พร้อมเอกสารข้างต้น (ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ)

ปิด
อากร
แสตมป์
๑๐ บาท



คำร้องขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (ชื่อและนามสกุล).....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
เป็นผู้ครอบครองเครื่องขยายเสียงเลขหมายทะเบียนที่.....โมโครโฟนเลขหมายทะเบียนที่.....
และเครื่องบันทึกเสียงเลขหมายทะเบียนที่.....ขอทำคำร้องยื่นต่อเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต
มีข้อความดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะใช้เครื่องดังกล่าวมานั้น เพื่อทำการโฆษณากิจการ

.....
.....
.....

ณ ที่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....มีกำหนด.....วัน
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๒. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎข้อบังคับและเงื่อนไขว่าด้วยการควบคุม
การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงทุกประการ

๓. ข้าพเจ้าได้แนบใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้ฯ ซึ่งมีเลขทะเบียนตามที่แจ้งไว้ในใบคำร้องนี้รวม.....
ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

เบอร์ติดต่อ.....(ผู้ยื่นคำร้อง)

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่

ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า.....
.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตำรวจ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

<u>บันทึกของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ</u>	<u>คำสั่งเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต</u>
เสนอ.....
ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่

ได้ออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงเลขที่.....
และได้รับค่าธรรมเนียม.....บาท (ตัวอักษร).....
ตามใบอนุญาตเลขที่.....ไว้ถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....