



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
รายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลนครปากเกร็ดได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว ซึ่งเป็นการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย รายการที่ได้กั้นเงินหรือขยาย  
เวลาเบิกจ่ายเงิน จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)  
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติให้กู้เงิน	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ถ้าชี้แจง การโอนเปลี่ยนแปลง
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินบำเหน็จลูกจ้าง ประจำ		0.00	12,577.00	12,577.00 (-)	0.00	
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้าง ประจำ		0.00	12,577.00 (+)	12,577.00	เนื่องจากติดปัญหา ระบบ laas เกี่ยวกับการ ปรับเปลี่ยนรูปแบบและ การจ่ายประจำประเภท รายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น /

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) .....เนื่องจากติดปัญหา ระบบ laas เกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนรูปแบบและการจ่ายประจำประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบ

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

(ตำแหน่ง) .....

หรือเจ้าพนักงานบริหารการเงินและบัญชี (.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....  
.....  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
.....  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
.....  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....