

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลนครปากเกร็ด
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนงาน: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน: สำนักการคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้ลักษณะการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2493
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ทั่วถึง
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนดฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ:
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่อผู้อ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
16/05/2015 20:43
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ สำนักการคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ที่จะทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อหนังงานเจ้าหน้าที่ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจดำเนินการ

เพื่อนำไปลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ โดยห้ามอนุญาตและห้ามให้เสียงโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงในระยะใกล้กว่า 100 เมตร จากโรงพยาบาล วัดหรือสถานที่ที่ນ้ำพื้นทุกแห่งก็ และทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคันดังกล่าวเป็นปกติ และห้ามให้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า 100 เมตร จากบริเวณโรงเรียนระหว่างทำการสอน คาดผลิตภัณฑ์รวมในระหว่างเวลาพิจารณา ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตจะต้องยื่นคำร้องตามแบบ ข.ช. 1 ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของท้องที่ก่อนมาดำเนินการ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจคุณภาพเอกสาร	ผู้มีใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟนประจำศูนย์ให้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน มาถึงเนื่องจากเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเอกสารประจำศูนย์	10 นาที	-	สำนักงานเทศบาล นครป่าบินทร์
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอความเห็นตามลำดับที่นับจากดึงพม้งานเจ้าหน้าที่ผู้อนุญาต	20 นาที	-	สำนักงานเทศบาล นครป่าบินทร์
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ทำระค่าธรรมเนียม และวับใบอนุญาต	30 นาที	-	สำนักงานเทศบาล นครป่าบินทร์

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ฝ่ายการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิราชการมาแล้ว
ยังไม่ฝ่ายการดำเนินการลดขั้นตอน

15. ร่วมกับเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยรับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	3	ฉบับ	-
2)	หนังสือรับรองมิติ บุคคล	-	1	3	ฉบับ	(พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับ ใบอนุญาตหรือผู้ เด้งเป็นมิติ บุคคล))
3)	หนังสือมอบ อำนาจที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย (กรณี ผู้ประกอบการไม่ สามารถยื่นคำ ขอตัวอย่างเอง) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ)	-	1	3	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำร้องตาม แบบ พ.ย.ช.1 ที่ เจ้าพนักงาน ตำรวจเจ้าของ ห้องที่แสดงความ คิดเห็นแล้ว แทนที่สังเขป แสดงที่ตั้งการให้ เครื่องพยายามเสียง	-	1	3	ฉบับ	-
2)			1	3	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) โฆษณา กิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า
ค่าธรรมเนียม 10 บาท
หมายเหตุ -
- 2) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่)
ค่าธรรมเนียม 60 บาท
หมายเหตุ -
- 3) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่)
ค่าธรรมเนียม 75 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

ส่วนพัฒนารายได้ สำนักการคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด
เลขที่ 1 ถนนน้ำตก อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
เบอร์โทรศัพท์ 02-960-9704-14 ต่อ 310,312

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ใบงบประมาณฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	เพ็ญนิพา 陶เช่นกานัน
อนุมัติโดย	นายวิชัย บรรดาศักดิ์
เผยแพร่โดย	